

# Essentiels de l'ordinateur

## Financement

Formation professionnelle continue  
Non conventionnée / sans dispositif

## Organisme responsable et contact

MODULA FORMATION  
Emilie CRAVEA  
05.56.44.58.68  
contact@modula-formation.com

## Accès à la formation

### Publics visés :

Demandeur d'emploi  
Jeune de moins de 26 ans  
Personne handicapée  
Salarié(e)  
Actif(ve) non salarié(e)

### Sélection :

Entretien  
Inscription directe ou par un conseiller en insertion professionnelle

### Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

### Conditions d'accès :

Sans conditions d'accès réglementaires

### Prérequis pédagogiques :

Aucun prérequis

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

## Objectif de la formation

- Naviguer dans l'environnement Windows - Organiser et utiliser les icônes, ses documents, fichiers et dossiers sur l'outil informatique - Maîtriser les tâches de gestion basiques

## Contenu et modalités d'organisation

**DISTINGUER LES ÉLÉMENTS DE BASE** • L'outil digital, son application : multimédia, telecom et audiovisuel • Types d'ordinateur, composition et périphériques • La spécificité du système d'exploitation et les logiciels adéquats • Droits de licence et d'utilisation des logiciels **IDENTIFIER LES FONCTIONS DE L'ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL** • Le bureau et l'arrière-plan Windows • Le mode diaporama • Les gadgets Windows ; les effets sonores • Fonctionnalités de la barre des tâches ; menu Démarrer • Personnaliser son environnement **MANIPULER L'EXPLORATEUR WINDOWS** • La structure des fenêtres - les outils disponibles • Le mode AERO et ses fonctions • Afficher la barre de menus • La notion de dossier, de fichier et leurs informations relatives • Crédit d'un dossier, d'un sous-dossier • La structure en arborescence (racine, dossiers, sous-dossiers) • Grouper, trier ou rechercher des fichiers par catégorie ou par date • Rechercher à partir de la zone de recherche dans l'explorateur • Utiliser la recherche avancée pour affiner les critères de recherche • Attribuer un mot clé à un ou plusieurs fichiers • Créer des dossiers de recherche pour ranger les fichiers recherchés • Convention de nommage des fichiers • Types de fichiers et extensions • Réaliser des recherches à partir du menu Démarrer • Rechercher les sites Internet qui traitent d'un sujet • Réorganiser les volets dans l'explorateur Windows • Visualisation du contenu du disque dur, d'un CD ou d'une clé USB • Capture d'écran / vidéo • Copie d'un, plusieurs fichiers, dossier d'une unité de stockage à une autre • Suppression des fichiers et des dossiers, la corbeille et la restauration **CONFIGURER LES OUTILS** • Outils d'audit et de paramétrage Windows • Wordpad de Windows • Outils de compression et décompression • Outils de cryptage et hashage • Taille des fichiers et stockage **UTILISER LES PARAMÈTRES D'IMPRESSION** • Repérer, modifier l'imprimante par défaut • Visualiser et gérer les travaux d'impression en cours **NAVIGUER ET COMMUNIQUER** • L'environnement internet et les outils de connexion • Les protocoles internet et les outils de communication • Savoir se connecter par câble / en wifi. Sécurité des connexions internet

...

Parcours de formation personnalisable ?      **Oui**      Type de parcours      **Individualisé**

## Validation(s) Visée(s)

### > Attestation de fin de formation

## Et après ?

Suite de parcours

Parcours Bureautique - Suite Office

## Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00662343	du 01/01/2026 au 31/12/2026	La Rochelle (17)	<b>MODULA FORMATION</b>	Non éligible		
00662344	du 23/02/2026 au 23/02/2026	La Rochelle (17)	<b>MODULA FORMATION</b>	Non éligible		
00662345	du 01/06/2026 au 01/06/2026	La Rochelle (17)	<b>MODULA FORMATION</b>	Non éligible		
00662346	du 02/11/2026 au 02/11/2026	La Rochelle (17)	<b>MODULA FORMATION</b>	Non éligible		

<b>00670329</b>	du 02/03/2026 au 02/03/2026	Bruges (33)	<b>MODULA FORMATION</b>	Non éligible	
<b>00670330</b>	du 07/09/2026 au 07/09/2026	Bruges (33)	<b>MODULA FORMATION</b>	Non éligible	
<b>00670331</b>	du 16/11/2026 au 16/11/2026	Bruges (33)	<b>MODULA FORMATION</b>	Non éligible	
<b>00670332</b>	du 01/01/2026 au 31/12/2026	Bruges (33)	<b>MODULA FORMATION</b>	Non éligible	