

Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données - niveau opérationnel - 2 jours

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

ERMES SOLUTIONS
Patrick LOUART
06.30.89.86.24
contact@ermes-solutionscom

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Tests

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Non renseigné

Prérequis pédagogiques :

Avoir un niveau basique / Excel

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

Maîtriser les fonctionnalités intermédiaires d'Excel Structurer et analyser des données de manière plus approfondie pour répondre à des besoins professionnels courants. Résoudre des problèmes courants de manière autonome Préparer la certification TOSA RS7256 pour obtenir un score compris entre 551 et 725/1000

Contenu et modalités d'organisation

ENVIRONNEMENT ET METHODES Personnaliser les onglets du ruban. Utiliser les raccourcis clavier pour couper, copier et coller. Utiliser les raccourcis clavier pour accéder rapidement aux fonctionnalités fréquemment utilisées. Collaborer efficacement grâce aux commentaires et aux notifications. Synchroniser automatiquement les feuilles de calcul avec OneDrive pour une sauvegarde et un accès facile aux données. Calculs et formules Utilise des références de cellules absolues pour verrouiller des cellules spécifiques dans les formules. Organiser les formules pour les rendre lisibles, faciliter la collaboration et simplifier leur maintenance ou mise à jour. Utiliser les formules conditionnelles : SI, SI imbriqués Utiliser des fonctions logiques telles que ET(), OU(), et NON() pour effectuer des calculs conditionnels avancés. Utiliser des fonctions telles que JOUR(), DATE(), et ANNEE() pour effectuer des calculs basés sur des dates. Utiliser des fonctions d'agrégation telles que SOMME(), MOYENNE() ou NBVAL() pour synthétiser les données et calculer des indicateurs clés pour des analyses globales. Utiliser des fonctions de recherche comme INDEX() et MATCH() pour accéder rapidement à une valeur dans une base de données. Exploiter des fonctions avancées telles que QUERY() pour extraire et analyser des données à partir de grandes quantités de données. MISE EN FORME Modifier l'apparence des données dans les cellules selon les besoins. Manipuler les formats numériques courants tels que les pourcentages, les dates et les devises. Utiliser la mise en forme conditionnelle pour mettre en évidence des tendances ou des valeurs spécifiques dans les données de manière plus avancée. Utiliser des règles de mise en forme conditionnelle basées sur des formules pour répondre à des besoins spécifiques de mise en forme des données. Créer et gérer différents types d'objets graphiques tels que des graphiques simples et des diagrammes dans le classeur. GESTION DES DONNEES Importer et exporter des données de diverses sources, comme des bases en ligne ou fichiers texte, pour centraliser les informations, les analyser et les partager avec d'autres outils. Utiliser des filtres avancés et des tris pour ...

Parcours de formation personnalisable ? Oui Type de parcours Individualisé

Validation(s) Visée(s)

Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa) - Sans niveau spécifique

 Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00651079	du 13/11/2025 au 24/09/2028	Pau (64)	ERMES SOLUTIONS			