

# Responsable Paie et Audit Social

Financement

Formation professionnelle continue  
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

COMPETENCES COMMERCE & INTERNATIONAL SIEGE  
TARRIT Benjamin  
05.35.54.28.70  
benjamin.tarrit@competences-developpement.fr

Accès à la formation

Publics visés :  
  
Demandeur d'emploi  
Jeune de moins de 26 ans  
Personne handicapée  
Salarié(e)  
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :  
  
Dossier  
Concours

Niveau d'entrée requis :  
Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST (Niveau 5 européen)

Conditions d'accès :  
  
Admission Post Bac+2?: Avoir validé un niveau 5 (Bac+2) dans les domaines de la comptabilité, de l'administration d'entreprise, de la gestion, du juridique ou des ressources humaines. Avoir un niveau 5 (Bac+2) dans les domaines différents de ce mentionnés ci-dessus ET justifier d'une expérience professionnelle d'une durée d'un an minimum dans les domaines de la comptabilité, de l'administration d'entreprise, de la gestion, du juridique ou des ressources humaines. Avoir au minimum 5-6 ans d'expérience professionnelle et idéalement dans les domaines de la comptabilité, de l'administration d'entreprise, de la gestion, du juridique ou des ressources humaines, sous réserve de la validation des acquis professionnels. Pas d'équivalence ni de passerelle possible.

Prérequis pédagogiques :  
  
Non renseigné

Contrat de professionnalisation possible ?  
  
Oui

Objectif de la formation

Les étudiants acquièrent des compétences techniques en droit social, gestion de la paie et audit, tout en maîtrisant les outils numériques et les processus internes. À l'issue de la formation, ils sont opérationnels pour occuper des postes à responsabilités dans les services paie et RH. Assurer la gestion administrative du personnel Coordonner la gestion de la paie et les déclarations sociales Contribuer à la transformation digitale du Système d'Information des Ressources Humaines (SIRH) Auditer et conseiller dans le domaine social en interne ou en externe.

Contenu et modalités d'organisation

Le programme est organisé autour des 4 blocs de compétences suivants : BLOC 1 : Assurer la gestion administrative du personnel - 77h BLOC 2 : Gérer la paie et les déclarations sociales - 154h BLOC 3 : Contribuer à la transformation digitale du SIRH - 63h BLOC 4 : Auditer dans le domaine social en interne ou en externe - 115,5h BLOC COMPLÉMENTAIRE Bachelor « AUGMENTÉ »

Parcours de formation personnalisable ?  
Oui  
Type de parcours  
Non renseigné

Validation(s) Visée(s)

Responsable paie et audit social - Niveau 6 : Licence, licence professionnelle, BUT (Niveau 6 européen)

MON COMPTE FORMATION Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

## Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00638529	du 01/09/2026 au 01/09/2027	Bordeaux (33)	AFMGE		Non éligible	
00638527	du 01/09/2026 au 01/09/2027	Bordeaux (33)	COMPETENCES COMMERCE ET INTERNATIONAL BORDEAUX			

00638528

du 01/09/2026 au  
01/09/2027

Bordeaux (33)

AFMGE

Non  
éligible

