

Assurer les opérations comptables au quotidien - Bloc de compétences du titre professionnel

Secrétaire Comptable

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

AFPA ACCES A L' EMPLOI
-
MC_PSR_NOUVELLE_AQUITAINE@AFPA.FR

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Dossier
Entretien

Niveau d'entrée requis :

Niveau 3 : CAP, BEP (Niveau 3 européen)

Conditions d'accès :

Non renseigné

Prérequis pédagogiques :

Maîtriser les opérations algébriques, les pourcentages et les notions de proportionnalité. Maîtriser la langue française. Utilisateur averti d'un tableur

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

Assurer la gestion administrative et comptable : des clients, des fournisseurs, des opérations de trésorerie.

Contenu et modalités d'organisation

Assurer la gestion administrative et comptable des clients
S'approprier l'organisation comptable
Gérer le circuit de la gestion commerciale des opérations clients
Présenter les documents à destination des clients
Enregistrer les factures et avoirs des ventes
Assurer le suivi des mouvements de trésorerie des comptes clients
Contrôler et justifier les comptes clients
Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs
Gérer le circuit de la gestion commerciale des opérations fournisseurs
Contrôler les documents commerciaux fournisseurs
Enregistrer les factures et avoirs fournisseurs
Assurer le suivi des mouvements de trésorerie des comptes fournisseurs
Contrôler et justifier les comptes fournisseurs
Assurer la gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie
Gérer le circuit de la gestion trésorerie
Enregistrer les opérations de trésorerie
Contrôler et justifier les soldes de trésorerie
Établir les prévisions de trésorerie
Session de validation

Commentaires sur la durée hebdomadaire

Parcours de formation personnalisable ?

Oui

Type de parcours

Mixte

Commentaires sur la parcours personnalisable

Validation(s) Visée(s)

Titre professionnel secrétaire comptable - Niveau 4 : Baccalauréat (Niveau 4 européen)



Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00608704	du 09/02/2026 au 07/04/2026	Mont-de- Marsan (40)	AFPA MONT DE MARSAN		MON COMPTE FORMATION	FPC
00608705	du 13/04/2026 au 11/06/2026	Mont-de- Marsan (40)	AFPA MONT DE MARSAN		MON COMPTE FORMATION	FPC
00608706	du 07/09/2026 au 02/11/2026	Mont-de- Marsan (40)	AFPA MONT DE MARSAN		MON COMPTE FORMATION	FPC
00608707	du 09/11/2026 au 13/01/2027	Mont-de- Marsan (40)	AFPA MONT DE MARSAN		MON COMPTE FORMATION	FPC

00608708	du 18/01/2027 au 15/03/2027	Mont-de- Marsan (40)	AFPA MONT DE MARSAN	MON COMPTE FORMATION	FPC
00626469	du 23/02/2026 au 21/04/2026	Pau (64)	AFPA PAU	MON COMPTE FORMATION	FPC
00626470	du 27/04/2026 au 25/06/2026	Pau (64)	AFPA PAU	MON COMPTE FORMATION	FPC
00626471	du 29/06/2026 au 02/09/2026	Pau (64)	AFPA PAU	MON COMPTE FORMATION	FPC
00626472	du 28/09/2026 au 25/11/2026	Pau (64)	AFPA PAU	MON COMPTE FORMATION	FPC
00626473	du 30/11/2026 au 02/02/2027	Pau (64)	AFPA PAU	MON COMPTE FORMATION	FPC
00626474	du 22/02/2027 au 20/04/2027	Pau (64)	AFPA PAU	MON COMPTE FORMATION	FPC
00626475	du 26/04/2027 au 23/06/2027	Pau (64)	AFPA PAU	MON COMPTE FORMATION	FPC
00626476	du 28/06/2027 au 01/09/2027	Pau (64)	AFPA PAU	MON COMPTE FORMATION	FPC
00626477	du 27/09/2027 au 25/11/2027	Pau (64)	AFPA PAU	MON COMPTE FORMATION	FPC
00626478	du 29/11/2027 au 31/01/2028	Pau (64)	AFPA PAU	MON COMPTE FORMATION	FPC
00626479	du 28/02/2028 au 25/04/2028	Pau (64)	AFPA PAU	MON COMPTE FORMATION	FPC
00626480	du 24/04/2028 au 26/06/2028	Pau (64)	AFPA PAU	MON COMPTE FORMATION	FPC
00626481	du 26/06/2026 au 02/09/2026	Pau (64)	AFPA PAU	MON COMPTE FORMATION	FPC
00626482	du 25/09/2028 au 22/11/2028	Pau (64)	AFPA PAU	MON COMPTE FORMATION	FPC