

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

INFA AQUITAINE - BORDEAUX
Karen LANCRY
09.70.19.24.10
info@infa-formation.com

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Dossier
Tests
Entretien

Niveau d'entrée requis :

Niveau 4 : Baccalauréat (Niveau 4 européen)

Conditions d'accès :

Quelles sont nos modalités d'admission? Si vous êtes demandeurs d'emploi, salariés d'entreprise, étudiants, alternants, cette formation vous concerne. Les étapes d'admission : Examen du dossier de candidature - Épreuves de sélection : tests écrits sur la connaissance de l'environnement du tourisme, tests d'anglais, tests de logique et entretien de motivation en français et en anglais. Un entretien de positionnement suivra la phase d'admission afin d'envisager d'éventuels allègements et/ou dispenses et de définir ensemble votre parcours de formation individualisé. Les Soft-Skills seront évaluées :
- En cours de formation, par des mises en situation contextualisées, - Lors de périodes en entreprise, évaluation du tuteur par le biais d'une grille, - En fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation via une plateforme digitale qui permettra d'identifier ses compétences « douces » et de les faire évaluer par un pair, tuteur ou référent de formation afin d'obtenir des open badge numériques. Le délai d'accès aux prestations dépend de la date de début de formation sur les différents sites et du nombre de places disponibles. Pour connaître ces dates et les disponibilités, vous pouvez consulter le site internet et contacter nos conseillers au 09 70 19 24 10 - info@infa-formation.com

Prérequis pédagogiques :

Pré-requis attendus pour intégrer votre formation : - Maîtrise écrite et orale de la langue anglaise (niveau B1) - Niveau baccalauréat ou équivalent ou expérience professionnelle dans le domaine du tourisme ou de l'accueil - Pratique courante de l'outil bureautique - Connaissance du monde de l'entreprise et de son environnement économique.

Contrat de professionnalisation possible ?

Oui

Objectif de la formation

Connaissez-vous le métier d'Agent service client (H/F) ? Le La chargé.e d'accueil touristique et de loisirs accueille, informe et oriente des visiteurs individuels ou en groupe. Il.Elle exerce principalement son emploi sur un lieu d'accueil en présence de clientèles, mais aussi par téléphone et par le biais des outils de communication du web (messagerie internet, chat, forum, réseaux sociaux). Il.Elle gère la relation clientèle sur de la réservation et du pré enregistrement de prestations en ligne (visites, excursions, locations). Le.La chargé.e d'accueil touristique structure, organise et diffuse de l'information touristique via l'outil informatique et internet. Il participe à la promotion du tissu économique local. Il.Elle conseille et vend les prestations touristiques et de loisirs en ligne ou sur le lieu, ainsi que des produits/services additionnels. Il.Elle assure la location de matériel d'équipement de loisir et gère l'entretien du lieu et du matériel de location. Le.La chargé.e d'accueil touristique et de loisirs participe également à la mise en œuvre d'événements festifs, culturels. Compétences et aptitudes visées : - Accompagner la clientèle lors d'une réservation ou l'achat de prestation touristique en ligne. - Accueillir, informer et orienter la clientèle touristique. - Organiser les données touristiques et diffuser de l'information sur différents supports - Conseiller et vendre des prestations touristiques et de loisirs et des produits/services additionnels. - Assurer un service de location lié à une prestation de loisirs. - Participer à la promotion d'événements festifs et culturels. - Contribuer à l'organisation et à la logistique d'événements festifs et culturels. - Contribuer à l'accueil et à l'animation lors d'événements festifs et culturels. Soft-Skills : Compléter ses savoir-faire métiers par la maîtrise des savoir-être incontournables pour être un professionnel du secteur efficace.

Contenu et modalités d'organisation

Ce que je vais apprendre : Le titre « Chargé d'accueil touristique et de loisirs » se compose de 3 certificats de compétences professionnelles (CCP), qui peuvent être réalisés indépendamment les uns des autres puisque toutes nos formations sont modulables. L'ingénierie pédagogique pour élaborer chaque contenu par CCP, a été travaillé par nos équipes et mis en œuvre par des professionnels du secteur afin de vous accompagner dans votre formation. • CCP 1 : Gérer une relation clientèle sur une destination et/ou un lieu touristique • CCP 2 : Assister la clientèle sur des prestations touristiques et de loisirs • CCP 3 : Contribuer à la mise en œuvre d'événements festifs et culturels Contenu spécifique Soft-Skills : - Comprendre pourquoi les soft-skills sont essentielles et identifier les principales soft-skills attendues par les recruteurs, - Autoévaluer ses soft-skills, - Développer et mettre en valeur ses compétences comportementales dans un cadre professionnel.

Parcours de formation personnalisable ? Oui Type de parcours Non renseigné

Validation(s) Visée(s)

Titre professionnel chargé d'accueil touristique et de loisirs - Niveau 4 : Baccalauréat (Niveau 4 européen)

MON COMPTE FORMATION Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
--------------	--------------------	-------	------------------------	---------------	-----	-----------

00598852

du 13/10/2025 au
25/09/2026

Bordeaux (33)

INFA AQUITAINE -
BORDEAUX

Non
éligible



00598853

du 13/10/2025 au
25/09/2026

Bordeaux (33)

INFA AQUITAINE -
BORDEAUX

Non
éligible



00598851

du 13/10/2025 au
25/09/2026

Bordeaux (33)

INFA AQUITAINE -
BORDEAUX

MON
COMPTE
FORMATION

