

# Bachelor 3 Chargé/e de Gestion des Ressources Humaines

## Financement

Formation professionnelle continue  
Non conventionnée / sans dispositif

## Organisme responsable et contact

EBBS- BUSINESS SCHOOL  
sabine METREAU  
05.57.10.38.15  
contact@ebbs.fr

## Accès à la formation

### Publics visés :

Demandeur d'emploi  
Jeune de moins de 26 ans  
Personne handicapée  
Salarié(e)  
Actif(ve) non salarié(e)

### Sélection :

Dossier  
Concours  
Épreuves écrites  
Épreuves orales

### Niveau d'entrée requis :

Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST  
(Niveau 5 européen)

### Conditions d'accès :

Concours Dossier

### Prérequis pédagogiques :

Être titulaire d'une certification de niveau 4 et avoir validé une 2e année dans l'enseignement supérieur dans le domaine des ressources humaines ou de la gestion Ou être titulaire d'une certification de niveau 5 dans le domaine des sciences de gestion ou des sciences sociales

### Contrat de professionnalisation possible ?

Non

## Objectif de la formation

Le/la Chargé/e de Gestion des Ressources Humaines peut exercer dans tous les secteurs d'activités : service à la personne, administration publique, recrutement, numérique/digital, l'industrie, le commerce, la santé, l'automobile, l'aéronautique, les médias, la banque, finance et les assurances, l'éducation ou le service public. Ce professionnel exerce dans les entreprises de toutes tailles, quel que soit le secteur. Ainsi, il peut être amené à exercer au sein : D'une entreprise de conseil RH D'une entreprise de recrutement/intérim D'un service formation, paie, recrutement dans une ETI ou GE D'un service RH généraliste De la direction de l'entreprise Cette formation vous amènera à effectuer les missions suivantes en entreprise dans le cadre de la gestion du service des ressources humaines : Gestion administrative Gestion de la paie Gestion financière Mise en place du plan formation Recrutement de nouveaux collaborateurs Organisation et gestion du temps de travail Respect des règles d'hygiène et sécurité et condition de travail

## Contenu et modalités d'organisation

**BLOC 1 • GESTION SOCIALE ET ADMINISTRATIVE DU PERSONNEL** Les aspects du droit social et droit du travail La gestion administrative du personnel Le dossier du personnel Les tableaux de bords sociaux L'optimisation de la gestion des RH Les Instances Représentatives du Personnel Le rôle et la gestion du CSE Le digital RH **BLOC 2 • MISE EN ŒUVRE DU PROCESSUS DE RECRUTEMENT** La stratégie de sourcing L'organisation de l'accueil et intégration des salariés **BLOC 3 • PARTICIPATION A LA GESTION DU DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES DES COLLABORATEURS** La gestion des carrières & la formation La gestion des emplois et des compétences **BLOC 4 • SOUTIEN AU DEPLOIEMENT DE LA RSE** La responsabilité sociale de l'employeur La gestion de projet La qualité Hygiène, Sécurité, Environnement

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Non renseigné**

## Validation(s) Visée(s)

**Chargé de gestion des ressources humaines - Niveau 6 : Licence, licence professionnelle, BUT (Niveau 6 européen)**

## Et après ?

### Suite de parcours

Intégration d'un Mastère au sein de l'EBBS, plusieurs possibilités : Mastère Manager en Ressources Humaines Mastère Manager Commercial et Marketing parcours Entrepreneurat Mastère Manager Stratégique d'Activités parcours Gestion/Finances Mastère Class Manager Wine&Spirits

## Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00589846	du 01/09/2025 au 28/08/2026	Le Bouscat (33)	EBBS- BUSINESS SCHOOL		Non éligible	