

## Assurer la disponibilité produit

## Financement

Formation professionnelle continue  
Non conventionnée / sans dispositif

## Organisme responsable et contact

AFPA ACCES A L' EMPLOI  
MC\_PSR\_NOUVELLE\_AQUITAINE@AFPA.FR

## Accès à la formation

## Publics visés :

Demandeur d'emploi  
Jeune de moins de 26 ans  
Personne handicapée  
Salaré(e)  
Actif(ve) non salaré(e)

## Sélection :

Dossier  
Entretien

## Niveau d'entrée requis :

Niveau Préqualification (Niveau 2 européen)

## Conditions d'accès :

Non renseigné

## Prérequis pédagogiques :

Pour suivre la formation dans de bonnes conditions, il est souhaitable de savoir lire, écrire, compter.

## Contrat de professionnalisation possible ?

Non

## Objectif de la formation

Approvisionner l'unité marchande Assurer la présentation marchande des produits Contribuer à la gestion et optimiser les stocks Traiter les commandes de produits de clients

## Contenu et modalités d'organisation

Approvisionner l'unité marchande Réceptionner la marchandise Stocker, ranger et mettre à disposition les produits Appliquer les règles et les obligations légales du recyclage, du tri sélectif des déchets et de la réduction du gaspillage Assurer la présentation marchande des produits Comprendre les règles de merchandising Implanter l'offre produits et maintenir l'espace de vente attractif Participer à la mise en place d'une opération commerciale Veiller à la mise en œuvre des mesures de prévention adaptées à l'hygiène et à la sécurité Contribuer à la gestion et optimiser les stocks Participer aux inventaires Suivre les assortiments puis contribuer à la validation des commandes d'approvisionnement de l'unité marchande Traiter les commandes de produits de clients Préparer les commandes des clients Vérifier la conformité des commandes Constituer les commandes des clients et les stocker en fonction des caractéristiques des produits Mettre à disposition et valider les commandes Période en entreprise d'une durée minimale de 140h Session de validation

Commentaires sur la durée hebdomadaire

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Mixte**

Commentaires sur la parcours personnalisable

## Validation(s) Visée(s)

Titre professionnel employé commercial - Niveau 3 : CAP, BEP (Niveau 3 européen)

MON COMPTE FORMATION Éligible au CPF

## Et après ?

Suite de parcours

## Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00569440	du 02/02/2026 au 30/03/2026	Brive-la-Gaillarde (19)	AFPA - CENTRE DE BRIVE		MON COMPTE FORMATION	FPC
00569441	du 18/05/2026 au 16/07/2026	Brive-la-Gaillarde (19)	AFPA - CENTRE DE BRIVE		MON COMPTE FORMATION	FPC
00569442	du 07/09/2026 au 02/11/2026	Brive-la-Gaillarde (19)	AFPA - CENTRE DE BRIVE		MON COMPTE FORMATION	FPC
00569443	du 07/12/2026 au 09/02/2027	Brive-la-Gaillarde (19)	AFPA - CENTRE DE BRIVE		MON COMPTE FORMATION	FPC

**00608483**du 15/02/2027 au  
13/04/2027Brive-la-  
Gaillarde (19)AFPA - CENTRE DE  
BRIVEMON  
COMPTE  
FORMATION

FPC

**00650213**du 24/05/2027 au  
21/07/2027Brive-la-  
Gaillarde (19)AFPA - CENTRE DE  
BRIVEMON  
COMPTE  
FORMATION

FPC

**00650214**du 30/08/2027 au  
25/10/2027Brive-la-  
Gaillarde (19)AFPA - CENTRE DE  
BRIVEMON  
COMPTE  
FORMATION

FPC

**00612655**du 01/02/2027 au  
30/03/2027

Limoges (87)

AFPA - CENTRE DE  
LIMOGES ROMANETMON  
COMPTE  
FORMATION

FPC

**00612656**du 19/04/2027 au  
16/06/2027

Limoges (87)

AFPA - CENTRE DE  
LIMOGES ROMANETMON  
COMPTE  
FORMATION

FPC

**00612657**du 13/09/2027 au  
09/11/2027

Limoges (87)

AFPA - CENTRE DE  
LIMOGES ROMANETMON  
COMPTE  
FORMATION

FPC