

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et
contact

GCIF
Sandrine VALADE
05.56.69.95
sandrine.valade@gcif.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Tests
Entretien

Niveau d'entrée requis :

Niveau 4 : Baccalauréat (Niveau 4
européen)

Conditions d'accès :

Niveau 4 validé (niveau bac) ou diplôme /
certification de niveau équivalent

Prérequis pédagogiques :

Pour les candidats de niveau inférieur au bac,
la formation est accessible après étude d'un
dossier VAP (validation des acquis
professionnels) élaboré par le candidat et
déposé auprès d'Ifocop. Expérience
professionnelle bienvenue dans un des blocs
de compétences de la certification visée.
S'agissant d'une formation professionnelle
pour adultes, la motivation est un facteur
déterminant

Contrat de
professionnalisation
possible ?

Non

Objectif de la formation

A l'issue de la formation comptable, les candidats maîtrisent l'intégralité des mécanismes de la chaîne comptable : des opérations courantes et périodiques aux opérations de clôture des comptes. Ils sont en capacité d'établir et comptabiliser la paie et ont les aptitudes nécessaires pour concevoir des outils de gestion opérationnels et les utiliser. Enfin, ils utilisent de façon professionnelle les outils informatiques.

Contenu et modalités d'organisation

Traiter des opérations comptables et fiscales Vérifier les documents commerciaux (physiques ou dématérialisés) Enregistrer les pièces comptables dans le système comptable Lettrer les comptes généraux et auxiliaires de façon manuelle ou automatique Identifier les comptes correspondants aux écritures bancaires Établir des états de rapprochements bancaires en utilisant un logiciel de comptabilité Développer la digitalisation des processus comptables via des outils collaboratifs et le système d'information comptable Tenir à jour le FEC (Fichier des Écritures Comptables) Réaliser une veille réglementaire fiscale Organiser les comptes de TVA et saisir les écritures de TVA Déclarer la TVA de façon dématérialisée et vérifier sa comptabilisation Établir les autres déclarations fiscales : IS, DEB, DES Établir et comptabiliser les paies Collecter les données de rémunération pour le traitement de la paie Établir et éditer les bulletins de salaires Contrôler les charges sociales (patronales & salariales) et effectuer les déclarations Intégrer la paie dans la comptabilité Établir les déclarations sociales Clôturer un exercice comptable Calculer le montant des amortissements de fin de mois Enregistrer les écritures de régularisation (immobilisations, stocks, titres financiers ...) Imputer les éléments Calculer les provisions Clôturer les comptes Rattacher les charges et produits à l'exercice clos Concevoir le bilan et compte de résultat Calculer le résultat fiscal et l'impôt sur les sociétés Créer des outils financiers d'aide à la décision opérationnelle Calculer les soldes intermédiaires de gestion, les ratios d'activité, le seuil de rentabilité, les ratios de structure, bilan fonctionnel, fonds de roulement et besoins en fonds de roulement Établir et présenter les tableaux de financement et des flux de trésorerie Calculer et analyser les coûts de l'entreprise via des outils de numérisation et d'enregistrement comptable dans le respect du plan comptable général, afin d'établir un prévisionnel et d'en contrôler la réalisation / non-réalisation au gré des opérations durant l'exercice Définir les objectifs, indicateurs et les ajuster si nécessaire Élaborer des outils de gestion automatisés et fiables Comparer et commenter les réalisations

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Non renseigné**

Validation(s) Visée(s)

Comptable - Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST (Niveau 5 européen)

MON COMPTE
FORMATION Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

À l'issue de la formation comptable, il est possible dans le cadre d'une suite de parcours, de suivre la formation « Contrôleur de gestion » pour obtention d'un diplôme de niveau supérieur (Certification RNCP Niveau 6 – Bac +3/4).

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00559090	du 14/10/2025 au 23/06/2026	Bègles (33)	GCIF		MON COMPTE FORMATION	FPC
00610222	du 04/02/2026 au 16/10/2026	Bègles (33)	GCIF		MON COMPTE FORMATION	FPC