

# Itinéraire 3 : Numérique

<b>Financement</b>	
 <b>Formation professionnelle continue</b> <b>Habilitation de service public (PRF HSP)</b>	
N° de marché : 2024P021S01045	
<b>Organisme responsable et contact</b>	
<b>SUD MANAGEMENT</b> <b>BOUSQUET</b> 05.53.40.10.39 a.bousquet@sudmanagement.fr	
<b>Accès à la formation</b>	
<b>Publics visés :</b>  Demandeur d'emploi Jeune de moins de 26 ans Personne handicapée Salarié(e) Actif(ve) non salarié(e)	
<b>Sélection :</b>  Inscription directe ou par un conseiller en insertion professionnelle Information collective	
<b>Niveau d'entrée requis :</b>  Sans niveau spécifique	
<b>Conditions d'accès :</b>  Accès sans sélection sur prescription ou auto-positionnement	
<b>Prérequis pédagogiques :</b>  aucun	
<b>Contrat de professionnalisation possible ?</b>  Non	

## Objectif de la formation

Permettre aux usagers la découverte et la sensibilisation des technologies numériques ainsi que la communication numérique jusqu'à l'approfondissement des outils bureautiques courants.

## Contenu et modalités d'organisation

**ACCUEIL ET POSITIONNEMENT** - Accueil des participants et présentation de l'organisme de formation, de l'équipe pédagogique et administrative  
**Présentation des objectifs de la formation, de l'organisation générale de l'action et du cadre de l'action.**  
**Diagnostic - positionnement**  
**Présentation du livret stagiaire**  
**Présentation du règlement intérieur**  
**Sensibilisation aux valeurs de la république, à l'éducation citoyenne et à la prévention des violences sexuelles et sexistes**  
**Dynamique de groupe**  
**contrat de formation et de l'annexe pédagogique - DECOUVERTE/ SENSIBILISATION AUX TECHNOLOGIES NUMERIQUES ET A LA COMMUNICATION NUMERIQUE** - Introduction aux Technologies Numériques  
**Présentation des concepts de base-** Utilisation de l'Ordinateur et de la Navigation sur Internet  
**Apprentissage des éléments de base d'un ordinateur**  
**Navigation sur Internet-Communication Numérique: E-mails et Réseaux Sociaux**  
**Création et gestion e-mail.**  
**Introduction aux réseaux sociaux-Utilisation des Applications et des Services en Ligne**  
**Découverte des applications courantes**  
**Utilisation des services en ligne-Sécurité et Confidentialité en Ligne**  
**Sensibilisation aux risques liés à l'utilisation d'Internet**  
**Bonnes pratiques de sécurité - APPROFONDISSEMENT DE L'UTILISATION DES TECHNOLOGIES NUMERIQUES ET DE LA COMMUNICATION NUMERIQUE** - Utilisation Avancée de l'Ordinateur et des Logiciels  
**Maitrise des fonctionnalités avancées des logiciels de ttx, de tableur et de ppt.**  
**Utilisation avancée du système d'exploitation: gestion des fichiers, personnalisation des paramètres-Navigation Internet Avancée et Recherche d'Informations**  
**Tехники avancées de recherche sur Internet-Communication Numérique**  
**Professionnelle**  
**Utilisation avancée des outils de communication professionnelle: visio, messa, instantanée, doodle,...**  
**Sécurité et Confidentialité des Données**  
**Approfondissement des bonnes pratiques de sécurité en ligne - DECOUVERTE DES OUTILS BUREAUTIQUES COURANTS** - Introduction aux Outils Bureautiques  
**Présentation des logiciels de traitement de texte, de tableur et de présentation dans un environnement professionnel-Traitement de Texte avec Microsoft Word**  
**...**

Parcours de formation personnalisable ?      **Oui**      Type de parcours      **Mixte**

## Validation(s) Visée(s)

### > Attestation de fin de formation

## Et après ?

Suite de parcours

Possibilité de poursuivre sur un parcours qualifiant

## Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
<b>00552786</b>	pas de point d'entrée à venir de programmé	Villeneuve-sur-Lot (47)	<b>SUD MANAGEMENT</b>		Non éligible	
<b>00551925</b>	prochain point d'entrée : 27/02/2026	Sainte-Livrade-sur-Lot (47)	<b>AFEPT</b>		Non éligible	