

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

EUROPA ETUDE
Sylvie COUDERC
06.85.33.58.89
europa.etude@wanadoo.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Tests
Entretien
Inscription directe ou par un conseiller en insertion professionnelle

Niveau d'entrée requis :

Niveau 3 : CAP, BEP (Niveau 3 européen)

Conditions d'accès :

Sans conditions d'accès réglementaires

Prérequis pédagogiques :

Attester du niveau A2

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

La formation est conçue pour développer vos compétences linguistiques à l'oral et à l'écrit, et notamment : • Identifier et utiliser un vocabulaire adapté au contexte • Utiliser les principales structures grammaticales nécessaires pour construire des phrases cohérentes et de complexité variée • Comprendre un court texte et en dégager le sens global et des détails spécifiques • Comprendre un énoncé, des instructions ou les questions d'un interlocuteur • Communiquer en situation socioprofessionnelle, professionnelle ou spécifique à son activité en employant les expressions adaptées • Tenir une discussion sur un sujet professionnel • Communiquer de façon naturelle et développer l'interaction orale • Se faire comprendre avec une prononciation claire

Contenu et modalités d'organisation

CONTENU DE LA FORMATION Grammaire et structures Améliorer ses connaissances de structures grammaticales et d'expressions pour s'exprimer plus clairement et avec précision dans un contexte professionnel. Maîtriser la conjugaison des verbes fréquemment utilisés dans le milieu professionnel. Utiliser des expressions courantes dans les discussions en entreprise. Vocabulaire professionnel Identifier, mémoriser le vocabulaire lié à son secteur d'activité. Restituer, transférer le vocabulaire lié à l'entreprise Compréhension orale et écrite Développer la compréhension de la langue parlée dans un contexte professionnel par exemple les discussions, les réunions, la présentation d'un projet. Renforcer la compréhension, l'expression de la langue écrite dans les documents professionnels tels que par exemple les mails, les rapports, les ordres du jour, les rendez-vous. Développer la lecture rapide et l'identification des informations clés. Communiquer en situations professionnelles Mettre en pratique les compétences acquises dans des simulations de situations professionnelles réelles. Développer la communication orale en situation d'échanges avec des interlocuteurs étrangers. Pratiquer la rédaction de documents professionnels (mail, rapports, présentation ...) Alternance des différents contenus par progression pédagogique et autour de thématiques variées.

Parcours de formation personnalisable ?

Oui

Type de parcours

Individualisé

Validation(s) Visée(s)

Certification CLOE anglais - Sans niveau spécifique

MON COMPTE FORMATION Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions						
Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00551851	du 06/01/2025 au 19/12/2025	Périgueux (24)	EUROPA ETUDE		MON COMPTE FORMATION	FPC