

Financement



Formation professionnelle continue
Habilitation de service public (PRF HSP)

N° de marché : 2024P017S01045

Organisme responsable et contact

CCIV
BERNON Émilie
05.49.91.51.60
ebernon@campus120.cci.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Inscription directe ou par un conseiller en insertion professionnelle
Information collective

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Accès sans sélection sur prescription ou auto-positionnement

Prérequis pédagogiques :

aucun

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

Permettre aux usagers de compléter ou de renforcer leurs compétences en mathématiques et en français et/ou acquérir une langue étrangère en situation pratique,

Contenu et modalités d'organisation

Initiation anglais : - Identifier les éléments de base de la langue-Acquérir des bases de vocabulaire et identifier des expressions clés du quotidien-Communiquer de façon très simple avec des interlocuteurs étrangers en situation professionnelle -Communiquer de façon très simple par écrit-Communiquer de façon très simple par téléphone - 150 hPerfectionnement anglais : - - Consolider les acquis dans la langue courante- Communiquer avec des interlocuteurs étrangers en situations professionnelles :- Contacts et réseaux - accueil clientèle, relationnel,- Présenter ses activités professionnelles- Communiquer par téléphone - communiquer par écrit- Participer activement à des réunions ou conférence-calls- Participer activement à un débat - 150 hMathématiques - - Calculs numériques- Proportionnalités- Géométrie- Compréhension et résolution de problèmes - 150 hCalculs commerciaux - - Rapports de proportionnalité, calculs de pourcentages...- Formation des prix- Taux de marque, marges- Prix TTC - HT - TVA- Calculer des Intérêts, escomptes, remises- Tenue de caisse- Rapprochements bancaires - 150 hMaths pour tableur - Calculs- Calculs simples à partir d'un tableau- Calculs de moyenne- Calculs des montants d'une facture (totaux et TVA)- Calculs des montants d'un bon de commande- Calcul de pourcentages (augmentation/réduction)- Graphiques- Les différents types de graphiques- Connaissance des éléments d'un graphique- Langage et raisonnement mathématiques - 150 hMieux communiquer au travail - Compréhension : Déchiffrement et compréhension d'un document professionnel spécifique : notice, consigne, mode d'emploi...- Production :- Rappel des connaissances en grammaire, vocabulaire, orthographe, syntaxe- Travail sur la production d'un écrit selon les exigences et les règles liées au type d'écrit- Structuration claire et cohérente d'un écrit : plan d'ensemble et plan détaillé.- Articulation des idées : la logique des paragraphes, la ponctuation- Prise de notes- Rédaction d'un compte rendu, d'une note de synthèse - 150 hStructuration des écrits (examen concours VAE) : - Rechercher le référentiel du diplôme, de la certification, du titre pro ou le règlement ...

Parcours de formation personnalisable ? Oui Type de parcours Mixte

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Possibilité de poursuivre sur un parcours qualifiant

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00551621	pas de point d'entrée à venir de programmé	Montmorillon (86)	CCIV		Non éligible	
00551620	pas de point d'entrée à venir de programmé	Gençay (86)	APP DE LUSIGNAN ET NEUVILLE DE POITOU		Non éligible	
00568008	pas de point d'entrée à venir de programmé	Civray (86)	CCIV		Non éligible	