

Itinéraire 3 : Numérique

Financement	
	
Formation professionnelle continue Habilitation de service public (PRF HSP)	
N° de marché : 2024P015S01045	
Organisme responsable et contact	
AFEPT REVRANCHE Muriel 06.21.01.75.27 mrevranche@adesformations.fr	
Accès à la formation	
Publics visés :	
Demandeur d'emploi Jeune de moins de 26 ans Personne handicapée Salarié(e) Actif(ve) non salarié(e)	
Sélection :	
Inscription directe ou par un conseiller en insertion professionnelle Information collective	
Niveau d'entrée requis :	
Sans niveau spécifique	
Conditions d'accès :	
Accès sans sélection sur prescription ou auto-positionnement	
Prérequis pédagogiques :	
aucun	
Contrat de professionnalisation possible ?	
Non	

Objectif de la formation

Permettre aux usagers la découverte et la sensibilisation des technologies numériques ainsi que la communication numérique jusqu'à l'approfondissement des outils bureautiques courants.

Contenu et modalités d'organisation

Positionnement - Entretiens individuel sur la base de la prescription
 Entretien avec un référent TH au besoin
 Évaluation du besoin d'accompagnement en termes pédagogiques et de soutien
 Mise en confiance identification du formateur référent, mise en situation (serious game)
 Proposition de test de positionnement
 Présentation de l'équipe pédagogique, des modalités, du planning.
 Présentation croisés des bénéficiaires
 Définition du parcours et des objectifs qui peuvent être réajuster en fonction des progrès de chaque apprenant
 Contractualisation dans un annexe pédagogique individuelle - 18 h
 Découverte et sensibilisation aux technologies numériques - Découvrir les différents types de terminaux numériques (téléphones, tablettes, ordinateurs, etc.) Utiliser les fonctionnalités de base de ces terminaux
 Installer et utiliser des applications
 Naviguer sur internet
 Communiquer
 Se sensibiliser aux bonnes pratiques de sécurité et de protection des données
 Les différents types de terminaux numériques (téléphones, ordinateurs,...)
 Fonctionnement et navigation
 Les différents types d'applications
 Gestion des applications et des comptes utilisateurs
 Les navigateurs web
 Recherche d'informations sur internet
 Les bonnes pratiques - 105 h
 Utilisation des technologies numériques et de communication numérique - Développer une culture numérique et un usage responsable des outils numériques
 Savoir utiliser les outils numériques pour communiquer, s'informer et apprendre
 Approfondir les compétences numériques pour une utilisation plus avancée des outils numériques
 Contenu
 Développement de l'agilité numérique sur différents terminaux, différents environnements
 Environnement numérique et utilisation des outils associés
 Exploitation d'information dans un environnement professionnel
 Interaction dans un mode collaboratif
 Application des règles et bonnes pratiques de la sécurité numérique - 105 h
 Découverte des outils bureautiques courants - Acquérir les compétences de base pour utiliser les outils bureautiques courants (documents texte, tableaux, présentations)
 Gérer ses fichiers et dossiers
 Traitement de texte
 Présentation de l'interface de Word
 Création et formatage de

...
 Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Mixte**

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Possibilité de poursuivre sur un parcours qualifiant

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00550821	prochain point d'entrée : 21/05/2026	Marmande (47)	AFEPT		Non éligible	
00550820	prochain point d'entrée : 18/05/2026	Casteljaloux (47)	AFEPT		Non éligible	
00554845	pas de point d'entrée à venir de programmé	Tonneins (47)	ADES FORMATIONS - SIÈGE SOCIAL TONNEINS		Non éligible	