

Identifier les bases du droit du travail

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

VALIBFORMATION
SARRAUTE-LIBERT Valérie
06.04.45.58.42
valibformation@gmail.com

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Entretien
Inscription directe ou par un conseiller
en insertion professionnelle

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Non renseigné

Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

A l'issue de la formation l'apprenant sera capable de maîtriser les bases du droit du travail, afin de sécuriser les procédés d'une entreprise ou d'un service des ressources humaines A l'issue des différentes séquences de formation, l'apprenant sera capable : - D'expliquer les sources du droit du travail - De gérer le recrutement d'un salarié - D'organiser le temps de travail des salariés - D'analyser la vie des salariés au sein de l'entreprise - De classer les principales obligations de l'employeur - De décrire le pouvoir disciplinaire de l'employeur - D'identifier les cas de rupture du contrat de travail - De reconnaître les représentants du personnel de l'entreprise

Contenu et modalités d'organisation

Introduction : Définir les sources du droit du travail Séquence 1 : Organiser le recrutement d'un salarié Séance 1 : Analyser le cadre juridique et administratif de l'embauche d'un salarié - Les dispositions légales à respecter lors d'un recrutement - Connaître les formalités à l'embauche Séance 2 : Identifier et rédiger les contrats de travail - Conditions de fonds et de forme - Classification des contrats de travail - Clauses obligatoires et facultatives - Modification du contrat de travail Séquence 2 : Gérer le temps de travail des salariés Séance 1 : Décrire les dispositifs de la durée du travail - Notion de temps de travail effectif - Durées légales du travail - Les mécanismes d'aménagement du temps de travail - Les spécificités des conventions de forfait - Fixation des heures et système de récupération des heures - Comprendre les heures supplémentaires - Gestion du temps partiel et des heures complémentaires Séance 2 : Expliquer les congés des salariés - Les congés pour événements familiaux - Les congés payés - Gestion des jours fériés Séquence 3 : Organiser la gestion des carrières au sein de l'entreprise Séance 1 : Mettre en place des entretiens professionnels - Périodicité de l'entretien professionnel - Objectifs de l'entretien professionnel - Organisation de l'entretien professionnel - Sanctions Séance 2 : Analyser la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPEC) Identification des différentes étapes de la GPEC Séance 3 : Préciser les différents dispositifs de la formation professionnelle - Actions de formation à l'initiative du salarié - Actions de formation à l'initiative de l'employeur Séquence 4 : Lister les principales obligations de l'employeur Séance 1 : Distinguer les affichages obligatoires Liste des affichages obligatoires Séance 2 : Définir les obligations de l'employeur en matière d'égalité hommes/femmes - Egalité à l'embauche - Egalité pendant l'exécution du contrat de travail - Plan d'action et/ou accord collectif sur l'égalité professionnelle - Création d'un index égalité hommes/femmes Séance 3 : Bâtir des mesures de prévention des risques professionnels - Obligation de sécurité - Evaluation des risques professionnels - Protection des salariés Séquence

...
Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Mixte**

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Pour enrichir vos connaissances, je vous propose de poursuivre votre parcours par mes formations en gestion de la paie

Calendrier des sessions

| Numéro Carif | Dates de formation | Ville | Organisme de formation | Type d'entrée | CPF | Modalités |
|--------------|-----------------------------|----------------|------------------------|---------------|--------------|---|
| 00539474 | du 13/02/2025 au 18/02/2025 | Montendre (17) | VALIBFORMATION | | Non éligible |  |
| 00540312 | du 27/02/2025 au 07/03/2025 | Marsas (33) | VALIBFORMATION | | Non éligible |  |