

Gestion globale d'une PME

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

EVO 365
David NOUETTE
06.22.49.24.77
contact@evo365.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Tests
Entretien
Inscription directe ou par un conseiller
en insertion professionnelle

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Pour toute situation de handicap merci de nous contacter pour envisager la faisabilité. Nous nous engageons à analyser les aménagements possibles suivant la formation choisie. Les solutions sont aménagées au cas par cas, notamment : ? Tiers-temps ; ? Choix de la modalité en présentiel ou distanciel selon les besoins de la personne. Les aménagements n'auront pas pour but de modifier le contenu des épreuves d'évaluation et garantiront le maintien du niveau de maîtrise des compétences requis.

Prérequis pédagogiques :

Avoir déjà géré une société, ou vouloir apprendre comment gérer une société

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

1. Acquérir une compréhension approfondie de la gestion d'une PME. 2. Maîtriser les principales compétences en gestion financière, ressources humaines, marketing et développement commercial. 3. Savoir optimiser la performance de l'entreprise en tenant compte des enjeux réglementaires, économiques et organisationnels. 4. Être capable de mettre en place des stratégies de développement et d'amélioration continue. 5. Obtenir une certification reconnue en gestion de PME. Dirigeants de PME (Petites et Moyennes Entreprises) : Les chefs d'entreprise, gérants ou directeurs de PME, qui souhaitent améliorer leurs compétences en gestion globale de leur entreprise. Cadres et responsables de services : Les managers ou responsables de différents départements (comptabilité, ressources humaines, marketing, etc.) qui ont besoin de mieux comprendre les pratiques de gestion d'une PME. Entrepreneurs ou créateurs d'entreprise : Ceux qui envisagent de créer leur propre PME et souhaitent acquérir les bases et les compétences nécessaires pour bien gérer une petite ou moyenne entreprise.

Contenu et modalités d'organisation

Programme détaillé : Module 1 : Introduction à la gestion d'une PME • Définition et spécificités d'une PME. • Enjeux économiques et juridiques des PME en France. • Les rôles du dirigeant de PME. Module 2 : Gestion financière et comptabilité • Initiation à la comptabilité générale. • Analyse financière : bilan, compte de résultat, et tableaux de flux. • Gestion de la trésorerie et des flux financiers. • Calcul de rentabilité, marges, seuil de rentabilité. • Outils pour gérer la comptabilité (logiciels, externalisation). Module 3 : Gestion des ressources humaines • Le cadre légal de l'emploi dans une PME. • Recrutement, intégration et gestion des talents. • Motivation, formation continue et fidélisation des équipes. • Gestion des conflits et mise en place de bonnes pratiques managériales. Module 4 : Marketing et développement commercial • Stratégie marketing adaptée aux PME : analyse de marché, segmentation, et positionnement. • Outils numériques : marketing digital et réseaux sociaux. • Développement d'une stratégie commerciale. • Gestion de la relation client (CRM) et fidélisation. Module 5 : Gestion administrative et optimisation des processus • Organisation administrative efficace. • Utilisation des outils de gestion (ERP, CRM). • Gestion du temps et priorisation des tâches. • Optimisation des processus internes (lean management). Module 6 : Stratégie d'innovation et de croissance • Comment innover dans une PME : stratégies, sources de financement. • Développement de nouveaux marchés : expansion locale et internationale. • Les partenariats et collaborations inter-entreprises.

Parcours de formation personnalisable ? Oui Type de parcours Individualisé

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00532399	du 06/11/2024 au 31/12/2025	Eysines (33)	EVO 365		Non éligible	