

## Utiliser les macros et scripts en bureautique

### Financement

Formation professionnelle continue  
Non conventionnée / sans dispositif

### Organisme responsable et contact

FORMAPACK  
SPANNEUT Louis  
05.32.58.32.12  
contact@formapack.info

### Accès à la formation

#### Publics visés :

Demandeur d'emploi  
Jeune de moins de 26 ans  
Personne handicapée  
Salarié(e)  
Actif(vé) non salarié(e)

#### Sélection :

Entretien

#### Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

#### Conditions d'accès :

Entretien

#### Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

### Objectif de la formation

Comprendre les concepts fondamentaux des macros et des scripts dans les applications bureautiques et créer et modifier des macros pour automatiser des tâches répétitives.

### Contenu et modalités d'organisation

Introduction aux Macros et Scripts, Création et Modification de Macros, Introduction aux Scripts, Utilisation de VBA

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Mixte**

### Validation(s) Visée(s)

#### > Attestation de fin de formation

### Et après ?

#### Suite de parcours

Se former à l'utilisation de macros et de scripts pour automatiser les tâches bureautiques répétitives, augmenter son efficacité et optimiser ses processus de travail.

## Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
<b>00522539</b>	du 04/11/2024 au 31/12/2025	Bayonne (64)	<b>FORMAPACK</b>		Non éligible	