Ref. formation 202409265529

PowerPoint - Prise en main

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

MAT FORMATION
CRUMEYROLLE Caroline
06.26.99.26.72
c.crumeyrolle@mat-formation.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Inscription directe ou par un conseiller en insertion professionnelle

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Aucune

Prérequis pédagogiques :

• Connaissance de la langue française (lecture, écriture, parler) suffisante pour la compréhension des instructions du formateur • Connaissance de l'environnement de Windows

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

• Construire avec méthode et rapidité une présentation Power Point intégrant du texte et des illustrations (images, schémas, tableaux, graphiques) • Définir la ligne graphique pour uniformiser la mise en page des diapositives • Exploiter les effets d'animation pour dynamiser le diaporama et le projeter • Créer la documentation associée

Contenu et modalités d'organisation

SEQUENCE 1 - Concevoir une présentation • Identifier les points clés d'une présentation réussie • Procéder avec méthode : 5 étapes • Mettre au point son plan SEQUENCE 2 - Uniformiser la ligne graphique • Utiliser les thèmes pour apporter une cohérence visuelle • Modifier les couleurs, les polices et les effets du thème • Exploiter les masques pour personnaliser l'univers graphique • Insérer un logo ou un objet graphique dans toutes les diapositives • Modifier les puces sur l'ensemble des diapositives • Appliquer un style d'arrière-plan • Gérer les en-têtes et pieds de page SEQUENCE 3 - Organiser les diapositives • Exploiter le mode trieuse de diapositives • Supprimer, déplacer, dupliquer ou masquer des diapositives • Organiser les diapositives en sections • Copier des diapositives d'une présentation à une autre • Dynamiser le diaporama et le projeter • Appliquer des effets de transition sur une ou plusieurs diapositives • Animer le texte, les objets, des schémas • Exécuter le diaporama avec aisance : naviguer entre les diapositives, inhiber l'écran, exploiter le mode présentateur

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Individualisé**

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00508463	du 01/10/2024 au 31/12/2025	Brive-la-Gaillarde (19)	MAT FORMATION		Non éligible	FPC