

Titre Professionnel Gestionnaire de Paie

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

FIBRE SARL - FORMATION
INSERTION
JM.DUTILLEUL
05.53.05.16.01
accueil@fibre24.com

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarie(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Tests
Entretien
Inscription directe ou par un conseiller
en insertion professionnelle

Niveau d'entrée requis :

Niveau 4 : Baccalauréat (Niveau 4
européen)

Conditions d'accès :

• Entretien avec le formateur • Test de positionnement avec le formateur • Evaluation du contenu et de la durée en adéquation avec le projet professionnel. • Délais d'accès à l'entrée en formation : 3 à 4 semaines après le dépôt de la demande de financement auprès du financeur. • Être disponible pour la durée du parcours. • Acceptation du financement.

Prérequis pédagogiques :

Bon niveau en français L'utilisation permanente des outils bureautiques.

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

• Assurer la tenue et le suivi social de l'entreprise en fonction des informations sociales de l'entreprise et du personnel et conformément à la réglementation en vigueur. • Assurer la production de la Paie et élaborer les données de synthèse.

Contenu et modalités d'organisation

1. Assurer la gestion des variables et paramètres de paie : collecte et contrôle des paramètres et des variables de la paie des salariés – traitement, contrôle et validation d'un bulletin de paie. 2. Assurer la tenue et le suivi du dossier social de l'entreprise : analyse et gestion des informations liées aux relations du travail – collecte des informations et traitement des événements liés au temps de travail du personnel – gestion de l'information avec le personnel et les tiers 3. Assurer la gestion de la paie et des déclarations sociales : réalisation et contrôle des bulletins de salaires – établissement et contrôle des déclarations sociales. RNCP37948BC01 - Réaliser la gestion administrative, juridique et la présentation des bulletins de paie. (368h) • Traiter les informations pour déterminer la rémunération brute • Garantir les calculs des cotisations sociales en paie • Traiter les informations impactant la rémunération nette RNCP37948BC02 - Valoriser en paie les événements de la vie professionnelle. (367h) • Evaluer les événements particuliers liés au temps de travail • Gérer les informations juridiques et sociales lors du départ • Contrôler les données issues du traitement de la paie

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Individualisé**

Validation(s) Visée(s)

Titre professionnel gestionnaire de paie - Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST
(Niveau 5 européen)

MON COMPTE
FORMATION Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

Le gestionnaire de paie peut exercer dans différents contextes : moyenne ou grande entreprise, société de service de gestion de la paie ou cabinet d'expertise-comptable (pôle social).

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00498452	du 19/07/2024 au 28/12/2028	Marsac-sur- l'Isle (24)	FIBRE SARL - FORMATION INSERTION		MON COMPTE FORMATION	FPC