

Titre professionnel Responsable de petite et moyenne structure

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

SUD MANAGEMENT
ENTREPRISES
Estelle BESSE
05.53.84.82.81
e.besse@sudmanagement.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Inscription directe ou par un conseiller
en insertion professionnelle

Niveau d'entrée requis :

Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST
(Niveau 5 européen)

Conditions d'accès :

Non renseigné

Prérequis pédagogiques :

aucun pré requis en dehors de la position de
responsable

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

OBJECTIFS GENERAUX ET PEDAGOGIQUES Le responsable de petite et moyenne structure anime une structure économique dans ses dimensions humaine, commerciale, production et financière. Il organise le fonctionnement de la structure en conformité avec les objectifs qui lui sont donnés.

Contenu et modalités d'organisation

Bloc 1 : Rôle du Dirigeant - Droit du Travail Diagnostic individuel (0.5j) Rôle du dirigeant (2j) - Comment rendre visible sa structure ? - Connaissance de l'organisation générale des entreprises - Organiser le suivi de la visibilité sur internet et les réseaux sociaux Droit du travail (1.5j) - La fonction de dirigeant : obligations et risques liés - Introduction au droit du travail o Relations individuelles - o Relations collectives - Responsabilités civiles et pénales du chef d'entreprise - Sensibilisation au handicap Management (3 jours) - Manager et animer une équipe o Position et rôle dans l'organisation o MPO et indicateurs de mesure, outils et de GRH , o Outils de GEPP o Outils d'organisation du travail o Méthodes agiles Bloc 2 : MARKETING - COMMERCIAL - GESTION DE PRODUCTION ET ETRE EN CONFORMITE AVEC LE MDT Marketing (2 jours) - Déterminer les canaux de communication pour assurer la visibilité de l'offre en adéquation avec la demande - Mettre en place une veille marketing - Analyser les stratégies, produits, positionnement et parts de marché de la concurrence - Définir les avantages concurrentiels de l'offre - Rédiger un plan marketing - Analyser les résultats obtenus et apporter une action correctrice - Préparer une démarche de labellisation ou de certification Commercial (2 jours) - Déterminer les canaux de communication pour assurer la visibilité de l'offre en adéquation avec la demande - Définir la politique de diffusion de l'offre - Traduire le plan marketing en action de développement - Animer une équipe commerciale - Relations commerciales et commande publique Gestion de production (1j) - Gestion de la production o Connaissance des concepts de gestion de production (PR) o Optimiser le dispositif de production pour réaliser les biens ou les services Se mettre en conformité avec le monde du travail (0.5j) BLOC 3 - FINANCE Définition et mission de la finance d'entreprise (1j) Lecture et interprétation du bilan (1j) - Lecture et interprétation du compte de résultat (2.5j) - La gestion par le tableau de bord (1j) - La gestion par la prévision (1j) - Elaboration du rapport d'activité (1j) BLOC 1 2 3 : COMPETENCES TRANSVERSES Communiquer o L'importance de

...

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Mixte**

Validation(s) Visée(s)

Titre professionnel responsable de petite ou moyenne structure - Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST (Niveau 5 européen)

MON COMPTE FORMATION Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00498447	du 01/09/2024 au 31/07/2025	Agen (47)	SUD MANAGEMENT ENTREPRISES		MON COMPTE FORMATION	FPC