Assistant(e) de vie aux familles (TP)

Financement



Formation professionnelle continue Habilitation de service public (PRF HSP)

N° de marché :2023P046S02105

Organisme responsable et contact

GRETA POITOU-CHARENTES -

LAFERRIERE FABIENNE 06.29.30.41.19 fabienne.laferriere@afpa.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi Jeune de moins de 26 ans Personne handicapée Salarié(e) Actif(ve) non salarié(e)

Sélection:

Inscription directe ou par un conseiller en insertion professionnelle Information collective

Niveau d'entrée requis :

Non renseigné

Conditions d'accès :

Accès sans sélection sur prescription ou auto

Prérequis pédagogiques :

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

Permettre d'obtenir un premier niveau de qualification.

Contenu et modalités d'organisation

Bloc de compétences 1 - Entretenir le logement et le linge d'un particulier - Etablir une relation professionnelle dans le cadre d'une prestation d'entretien chez un particulier.Entretenir le logement avec les techniques et les gestes professionnels appropriés. Entretenir le linge avec les techniques et les gestes professionnels appropriés. 203 hBloc de compétences 2 - Accompagner la personne dans ses activités essentielles du quotidien et dans ses projets - Etablir une relation professionnelle avec la personne et son entourage.Prévenir les risques, mettre en place un relais et faire face aux situations d'urgence dans le cadre d'une prestationd'accompagnement. Aider la personne dans la réalisation de ses projets et à maintenir un lien social. Aider la personne à faire sa toilette, à s'habiller et à se déplacer. Aider la personne lors des courses, de la préparation et de la prise des repas. Adapter son intervention à la personne en situation de handicap. - 217 hBloc de compétences 3 - Assurer le relai du parent dans la garde de l'enfant à domicile - Définir avec le parent le cadre de l'intervention auprès de l'enfant. Prévenir les risques et assurer la sécurité de l'enfant. Accompagner l'enfant dans ses apprentissages de base, dans sa socialisation et lors de ses activités. Mettre en oeuvre les gestes et les techniques professionnels appropriés lors des levers et couchers, de la toilette, de l'habillage et des repas. - 105 hPréparation à la Certification - Accompagner à la rédaction du Dossier ProfessionnelFinaliser les Évaluations en Cours de Formation (ECF)Préparer à l'épreuve finalePréparer à l'entretien final - 35 hLes périodes de formation en milieu professionnel (PFMP) - Les PFMP permettent de mettre en oeuvre ou d'acquérir des compétences sous la responsabilité d'une personne qualifiée (tuteur-trice) et d'apprendre à travailler en situation réelle avec les moyens et contraintes du milieu professionnel. L'alternance centre/entreprise répond à une progression pédagogique adaptéeLes PFMP se déroulent dans de

...

Parcours de formation personnalisable ?

Oui

Type de parcours

Mivto

Validation(s) Visée(s)

Titre professionnel assistant de vie aux familles - Niveau 3 : CAP, BEP (Niveau 3 européen)

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00555660	pas de point d'entrée à venir de programmé	La Rochelle (17)	GRETA POITOU- CHARENTES - SIÈGE ADMINISTRATIF		Non éligible	FPC
00447604	pas de point d'entrée à venir de programmé	Mornac (16)	AFPA CHARENTE		Non éligible	FPC
00462145	pas de point d'entrée à venir de programmé	Saint-Jean- d'Angély (17)	GRETA POITOU- CHARENTES - SIÈGE ADMINISTRATIF		Non éligible	FPC

00447603	pas de point d'entrée à venir de programmé	Rochefort (17)	AFPA ROCHEFORT	Non éligible	FPC
00449923	pas de point d'entrée à venir de programmé	Champniers (16)	MAISON FAMILIALE RURALE DE JARNAC	Non éligible	FPC
00449505	pas de point d'entrée à venir de programmé	Royan (17)	HOMMES ET SAVOIRS	Non éligible	FPC
00450892	pas de point d'entrée à venir de programmé	Saintes (17)	GRETA POITOU- CHARENTES - SIÈGE ADMINISTRATIF	Non éligible	FPC