

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionné / sans dispositif

Organisme responsable et contact

MFR PONTONX
LEGUILLON SEVERINE
05.58.57.20.42
severine.leguillon@mfr.asso.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Entretien
Information collective

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Aucune condition de diplôme n'est nécessaire pour se présenter à la formation

Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

L'agent en gérontologie fait partie d'une équipe pluridisciplinaire qui intervient auprès des personnes âgées au sein des établissements d'Hébergement pour Personnes   g  es Dépendantes (EHPAD). Sous la responsabilité de l'infirmier, l'agent en gérontologie s'occupe de l'hygiène et veille au confort physique et moral des résidents. Au quotidien, il les aide à effectuer leur toilette et à s'habiller. Ses interventions se font dans un climat favorable au bien-être du résident, en cohérence avec son l'état clinique et son projet de vie. Sensibilisé à des concepts d'humanité, il fait preuve de qualités relationnelles qui lui permettent d'être le lien entre : le résident, la famille et l'EHPAD. L'agent en gérontologie dispense des soins de nature préventive, qui vise à promouvoir, maintenir et restaurer le bien-être, l'autonomie, l'hygiène et le confort du résident. Il garantit sa surveillance et sa sécurité. Il accompagne la personne âgée pour l'aider à maintenir une vie sociale. Il est le professionnel privilégié qui la soutient dans la réalisation des actes de la vie quotidienne, quelle que soit l'évolution de son niveau de dépendance.

Contenu et modalités d'organisation

Bloc de compétences 1 : posture professionnelle et savoir-être • Adopter une posture professionnelle dans différentes circonstances • Communiquer de manière adaptée en respectant la juste distance professionnelle • Comprendre les enjeux sur des questions d'éthique professionnelle Bloc de compétences 2 : Communication adaptée • Communiquer avec la personne âgée en tenant compte de son profil, ou de sa pathologie • Communiquer avec les familles des résidents • Communiquer avec les différents acteurs d'un établissement, collègues, direction • Capacité à respecter les limites du secret partagé • Participation aux transmissions orales et écrites. Bloc de compétences 3 : Accompagnement global et individualisé de chaque résident en équipe pluriprofessionnelle • Savoir s'organiser et se situer dans l'accompagnement au sein d'une équipe pluridisciplinaire • Pouvoir proposer des animations flashs et aborder les thérapies non médicamenteuses • Mettre en œuvre exploiter, et actualiser le PAP pour adapter l'accompagnement au quotidien • Travailler en équipe dans le continuum de vie grâce à l'accompagnement individualisé • Capacité à promouvoir la bientraitance et à identifier la maltraitance • ANESM • Appréhender la fin de vie • Participation à la mise en œuvre d'activités d'animation, accompagnement vers la fin de vie, participation à la vie de l'établissement et à la démarche d'amélioration continue. Bloc de compétences 4 : mise en œuvre des comportements et techniques d'hygiène et de sécurité adaptés • Capacité à effectuer la réfection d'un lit avec ou sans le patient et quel que soit le matelas • Capacité à accompagner une aide partielle ou totale à la toilette • Capacité à effectuer le nettoyage d'une chambre quelles que soient les circonstances • Capacité à utiliser et entretenir le matériel spécifique mis à disposition • Capacité à participer de façon efficace à la prise des repas des personnes accompagnées

...

Parcours de formation personnalisable ?

Oui

Type de parcours

Modularis  

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions						
Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00439412	du 29/01/2024 au 31/05/2024	Pontonx-sur- l'Adour (40)	MFR PONTONX		Non éligible	