

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

ARFISS - IRTS POITOU-CHARENTES
Stéphanie POURIN
05.49.37.76.64
caferuis@irts-pc.eu

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Concours

Niveau d'entrée requis :

Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST
(Niveau 5 européen)

Conditions d'accès :

Conditions de diplômes et d'expérience consultables dans le règlement des admissions sur le site internet de l'IRTS Poitou-Charentes

Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

BLOC 2 - Manager et gérer les ressources humaines d'une unité d'intervention sociale Réflexion centrée sur le management, l'animation des équipes, la gestion des ressources humaines et la construction de la posture et identité professionnelle. Ces éléments professionnels sont difficiles à construire et doivent être maturés et travaillés tout au long de la formation en centre et lors du stage professionnel. Nous avons fait le choix d'orienter les interventions autour de la réflexivité du cadre de manière à favoriser les changements de pratiques professionnelles ainsi que la réflexion éthique des équipes et d'encourager ainsi la créativité des modes d'intervention. Dans la gestion des ressources humaines un accent prioritaire est mis sur la qualité de vie au travail et la prévention des risques professionnels
BLOC 3 - Gérer les volets administratif, logistique et budgétaire d'une unité d'intervention sociale Répertoire des outils, éléments nécessaires et obligatoires pour que le professionnel soit en conformité avec le cadre réglementaire. Ce bloc permet d'être en capacité d'effectuer le suivi de la gestion administrative, logistique et de gérer le budget de l'unité d'intervention sociale.

Contenu et modalités d'organisation

BLOC 2 - Manager et gérer les ressources humaines d'une unité d'intervention sociale
Unité de formation 1 : Management - 50 h - animer une équipe pluridisciplinaire et pluriprofessionnelle - coordonner l'organisation du travail d'équipe pluridisciplinaire et pluriprofessionnelle dans une approche inclusive / Unité de formation 2 : Gestion des Ressources Humaines 50 h - mettre en oeuvre les obligations réglementaires - développer les compétences individuelles et pratiques collectives - appliquer les procédures de recrutement
BLOC 3 - Gérer les volets administratif, logistique et budgétaire d'une unité d'intervention sociale
Unité de formation 1 : Gestion Administrative et Logistique - 32 h - Assurer la gestion administrative d'une unité d'intervention sociale - Organiser la logistique d'une unité d'intervention sociale / Unité de formation 2 : Gestion Budgétaire 28 h - Elaborer le budget prévisionnel d'une unité d'intervention sociale - Gérer l'exécution et le suivi du budget d'une unité d'intervention sociale

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Modularisé**

Validation(s) Visée(s)

Certificat d'aptitude aux fonctions d'encadrement et de responsable d'unité d'intervention sociale - Niveau 6 : Licence, licence professionnelle, BUT (Niveau 6 européen)

MON COMPTE FORMATION Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00413041	du 18/01/2024 au 26/09/2025	Poitiers (86)	ARFISS - IRTS POITOU- CHARENTES		MON COMPTE FORMATION	FPC