

Power BI : Analyser des données et créer des rapports

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

DAWAN
GAYE Fatoumata
09.72.37.73.73
carif-aquitaine@dawan.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Entretien

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Aucunes

Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

Savoir utiliser Power BI pour analyser et visualiser des données et générer des rapports

Contenu et modalités d'organisation

Termes et concepts des outils d'aide à la décision Présentation de l'offre BI Microsoft. La Suite Power BI : Power BI Desktop, le service Power BI et les applications Power BI Mobile. Définir les objectifs de l'analyse. Clarifier les concepts de base de données relationnelles Importer et transformer des données (Editeur de requêtes Power Query) Utiliser des fichiers plats comme sources de données (Excel, CSV, Texte) Utiliser comme source une base de données relationnelle Choisir des colonnes et lignes à conserver Gérer les erreurs de l'importation Filtrer, trier et supprimer les doublons Agréger des données d'une colonne Pivoter ou Dépivoter des données Combiner des tableaux de données avec fusion ou ajout Fractionner et fusionner des colonnes Créer des colonnes calculées Atelier : Importer des données et les rendre exploitables par le Modèle de données Définir le modèle de données Formater et définir le type de données, assembler et fusionner des tables. Utiliser la vue du modèle pour définir des relations entre les tables. Concevoir des mesures avec les fonctions statistiques. Exploiter les principales fonctions DAX (Sum, Counta, Related, Calculate, If...) Fonctions DAX pour rendre les données exploitables (Distinct Ceiling, Substitute, Format...) Créer une table Calendrier Créer une table vide dans le modèle de données Utiliser les fonctions DAX « Time Intelligence » (Year, Datesytd, Today...) Atelier : Créer un modèle de données et faire des calculs Conception de rapports Power BI Créer des rapports, pages, tableaux de bord. Afficher les données dans des Tables, Matrices, Carte et graphiques. Modifier les calculs sur les données dans une matrice Gérer les interactions entre éléments visuels Exploiter les paramètres de données et de formatage. Insérer des éléments visuels. Exploiter les visualisations cartographiques. Importer et utiliser des éléments visuels (jauges, images...) Ajouter des outils de filtrage, des segments, des KPI Mise en page pour écran ou smartphone Atelier : Concevoir un tableau de bord visuel et interactif et mettre en forme les données Présentation du service Power BI Online Présentation des fonctionnalités du service Power BI, stockage, présentation, partage. Épingler les

...
Parcours de formation personnalisable ? Oui Non Type de parcours Non renseigné

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00396250	du 01/10/2023 au 31/12/2025	Bordeaux (33)	DAWAN		Non éligible	
00570307	du 12/02/2025 au 31/12/2026	Bordeaux (33)	DAWAN		Non éligible	