

Formation au Management opérationnel

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

B2LG FORMATION
MARIANNE GARDELLE
07.67.37.32.02
marianne@so-formations.com

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Entretien

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Avoir eu une expérience de manager et souhaiter valider cette compétence par une certification OU prendre la fonction de manager opérationnel et souhaiter s'y préparer

Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

Cette certification valide des savoirs, savoir-faire et savoir-être managériaux, qui s'appliquent à tous les secteurs d'activité du commerce. La certification a pour but de valider la maîtrise des compétences nécessaires aux managers pour : • Assurer les fonctions de management opérationnel • Piloter son activité économique et son équipe • Prendre conscience de son style de management privilégié et l'adapter aux situations rencontrées • Savoir développer des méthodes et outils d'aide au management de son équipe

Contenu et modalités d'organisation

Organiser l'activité de son équipe en adoptant un style de management adapté à chacun (14h -> 2 jours de 7h présentiel + 4h distanciel) 1. Identifier le niveau d'autonomie du collaborateur et la nature de la situation de sorte à adopter le style de management approprié 2. Manipuler les principes, méthodes et techniques du pilotage managérial et de gestion du temps 3. Savoir effectuer une délégation efficacement en fixant des objectifs et en assurer le suivi Communiquer efficacement devant son équipe et en individuel (14h -> 2 jours de 7h présentiel + 4h distanciel) 1. Adopter une communication assertive et ouverte en public comme en individuel 2. Identifier son profil comportemental et son mode de fonctionnement pour mieux se connaître et mieux communiquer 3. Décrypter les caractéristiques comportementales et chez ses interlocuteurs pour adapter sa communication managériale Dynamiser les talents par l'accompagnement individuel et collectif (21h -> 3 jours de 7h présentiel + 4h distanciel) 1. Préparer, adapter et mener efficacement une réunion et brief 2. Conduire efficacement un entretien de recrutement, recadrage, individuel annuel, (re)motivation, traitement de l'erreur 3. Développer et assurer plan de développement et de suivis des compétences de son équipe Accompagner le changement pour développer de nouveaux projets (14h -> 2 jours de 7h présentiel + 3h distanciel) 1. Adopter une analyse systémique des situations dans sa conduite de changement 2. Conduire le changement et projets à l'aide d'outils de management 3. Lever les freins au changement et manager les parties prenantes Limiter les risques psychosociaux en identifiant les facteurs de risque. (7h-> 1 journée de 7h présentiel + 2h distanciel) 1. Encadrer les relations de travail dans le cadre réglementaire et juridique 2. Connaître les facteurs de risque psychosociaux et les traiter par le management Gérer la performance économique de son activité (14h -> 2 jours de 7h présentiel + 3h distanciel) 1. Connaître les mécanismes de gestion de la performance d'une activité et les outils de pilotage utilisés 2. Savoir développer et effectuer un pilotage économique de son périmètre à l'aide d'indicateurs quanti et quali 3. Savoir

...

Durées de la formation *105h en FOAD *84h en cours du jour

Parcours de formation personnalisable ? Oui Type de parcours Individualisé

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00376835	du 18/09/2023 au 31/12/2025	(64)	B2LG FORMATION		Non éligible	FPC