

## Titre Professionnel Assistant(e) de direction

## Financement

Formation professionnelle continue  
Non conventionnée / sans dispositif

## Organisme responsable et contact

VOL GROUPÉ  
LEMOINE Gwenaëlle  
05.44.31.08.84  
contact@volgroupe.fr

## Accès à la formation

## Publics visés :

Demandeur d'emploi  
Jeune de moins de 26 ans  
Personne handicapée  
Salarié(e)  
Actif(vé) non salarié(e)

## Sélection :

Entretien  
Inscription directe ou par un conseiller  
en insertion professionnelle

## Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

## Conditions d'accès :

Entre 16 et 29 ans pour les contrats  
d'apprentissage Pas d'âge pour les contrats  
pro

## Prérequis pédagogiques :

Maîtrise de langue française

Contrat de  
professionnalisation  
possible ?

Oui

## Objectif de la formation

L'assistant(e) de direction est au cœur du système de communication, d'organisation et de décision de l'entreprise. Il (elle) assiste un ou plusieurs dirigeants et se voit confier des missions qui confortent ce rôle central. Par ses qualités organisationnelles et sa rigueur, il (elle) optimise les journées du dirigeant ou de l'équipe. Il (elle) contribue à l'évolution des procédures d'organisation et facilite la prise de décision en construisant dans les délais des outils de pilotage efficaces. Il (elle) compile et consolide des données sous forme de reporting des activités ou des résultats. Dans les grandes structures, il (elle) peut participer à l'élaboration des budgets. L'assistant(e) de direction participe également à différentes fonctions assurées par la direction de l'entreprise : il (elle) assiste le pilote de projet dans la coordination et le suivi d'un projet, il (elle) prend en charge l'organisation complète d'un événement et il (elle) participe à la mise en œuvre d'opérations de communication liées à ces projets. Il (elle) assure un rôle de relais RH en contribuant à la gestion administrative du personnel et en participant au processus de recrutement.

## Contenu et modalités d'organisation

Assister au quotidien un dirigeant et faciliter sa prise de décision : Organiser et coordonner les activités quotidiennes de l'équipe de direction  
Concevoir des outils de pilotage et présenter des informations chiffrées de gestion  
Optimiser les processus administratifs  
Gérer le traitement, l'organisation et le partage de l'information : Assurer la recherche, la synthèse et la diffusion de l'information  
Communiquer par écrit, en français et en anglais  
Assurer l'interface orale entre les dirigeants et leurs interlocuteurs, en français et en anglais  
Organiser la conservation et la traçabilité de l'information  
Assister un dirigeant dans la prise en charge de projets : Participer à la coordination et au suivi d'un projet  
Organiser un événement  
Mettre en œuvre une action de communication  
Contribuer à la gestion des ressources humaines

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Non renseigné**  
Commentaires sur la parcours personnalisable **1 jour par semaine en centre**

## Validation(s) Visée(s)

Titre professionnel assistant de direction - Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST  
(Niveau 5 européen)

MON COMPTE  
FORMATION Éligible au CPF

## Et après ?

Suite de parcours

**Non renseigné**

## Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00374170	du 11/10/2023 au 31/10/2025	Plazac (24)	VOL GROUPÉ		MON COMPTE FORMATION	FPC
00374169	du 11/10/2023 au 31/10/2025	Malemort (19)	VOL GROUPÉ		Non éligible	Contrat app
00374168	du 11/10/2023 au 31/10/2025	Malemort (19)	VOL GROUPÉ		Non éligible	Contrat pro
00461991	du 14/10/2024 au 31/10/2026	Montignac-Lascaux (24)	VOL GROUPÉ		Non éligible	Contrat app
00461992	du 14/10/2024 au 31/10/2026	Trélissac (24)	VOL GROUPÉ		Non éligible	Contrat app

**00461990**du 14/10/2024 au  
31/10/2026

Malemort (19)

**VOL GROUPÉ**Non  
éligible**00539583**du 06/10/2025 au  
11/10/2027

Malemort (19)

**SAS VOL GROUPÉ  
CFA**Non  
éligible**00539584**du 06/10/2025 au  
11/10/2027

Malemort (19)

**SAS VOL GROUPÉ  
CFA**Non  
éligible