

Titre Professionnel Assistant Immobilier

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

OFPROIMMO
SOPHIE BERGERON
06.64.75.13.26
ofproimmo@gmail.com

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Dossier
Entretien
Inscription directe ou par un conseiller
en insertion professionnelle

Niveau d'entrée requis :

Niveau 4 : Baccalauréat (Niveau 4
européen)

Conditions d'accès :

Non renseigné

Prérequis pédagogiques :

Prérequis | Modalité d'accès - Diplôme :
Baccalauréat ou niveau BAC - Maîtrise des
outils bureautique - Entretien préalable -
Dossier de candidature

Contrat de
professionnalisation
possible ?

Non

Objectif de la formation

FORMATION CERTIFIANTE RNCP 34441 / NIVEAU V BAC +2 Assurer les opérations administratives liées aux transactions immobilières de vente ou de location Prendre en charge les activités liées à la gestion locative d'un bien immobilier Participer aux opérations courantes de gestion d'une copropriété Emplois visés : Assistant commercial transaction, Assistant gestion locative, Assistant syndic, Assistant gestion et transaction, Assistant de copropriété, Assistant juridique immobilier MODALITÉS D'EVALUATION Mise en situation professionnelle écrite et orale Durée total 3h35 Entretien Technique Epreuve Orale | durée 0h20 Questionnaire professionnel Epreuve écrite | durée 2h00 Série de questions de type QCM et questions ouvertes à partir d'un contexte défini, sur l'ensemble des compétences. Entretien Final Epreuve Orale | durée 0h20 Temps d'échange avec le jury sur le dossier professionnel METHODES MOBILISEES Présentiel : 1 avenue Marie et Pierre Elhorga - Coeur de Sutar - 64600 ANGLET En entreprise | Alternance et Stage Prérequis | Modalité d'accès - Diplôme : Baccalauréat ou niveau BAC - Maîtrise des outils bureautique - Entretien préalable - Dossier de candidature Durée de la formation | 917 heures - 357 heures de formation - 560 heures en entreprise

Contenu et modalités d'organisation

Compétences professionnelles Assurer les opérations administratives liées aux transactions immobilières de vente ou de location 1 Constituer le dossier administratif de mise en vente ou en location d'un bien immobilier 2 Assurer la promotion de la mise en vente ou en location d'un bien immobilier 3 Finaliser le dossier administratif de vente jusqu'à l'avant-contrat 4 Établir le dossier administratif d'une transaction spécifique (VEFA, viager...) Prendre en charge les activités liées à la gestion locative d'un bien immobilier 1 Constituer le dossier administratif d'un bien en gestion locative jusqu'à la signature du bail 2 Assurer les opérations courantes de gestion locative d'un bien immobilier 3 Prendre en charge le dossier administratif lié aux spécificités du logement social Participer aux opérations courantes de gestion d'une copropriété 1 Faciliter la gestion administrative courante d'une copropriété 2 Participer à l'élaboration du budget d'une copropriété 3 Organiser l'assemblée générale de copropriétaires Module 4 | L'assistant(e) dans son environnement professionnel Gestion du stress, des conflits, du temps ; communication, réseaux sociaux, français, environnement juridique et légal, culture d'entreprise (RH)

Parcours de formation personnalisable ? Oui Non Type de parcours Collectif Individualisé

Validation(s) Visée(s)

Titre professionnel assistant immobilier - Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST
(Niveau 5 européen)

MON COMPTE
FORMATION Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

BACHELOR Responsable d'Affaires en Immobilier toutes filières après bac +2

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00373233	du 09/10/2023 au 12/04/2024	Anglet (64)	OFPROIMMO		Non éligible	Contrat app
00429807	du 25/03/2024 au 04/10/2024	Anglet (64)	OFPROIMMO		MON COMPTE FORMATION	FPC
00423461	du 25/03/2024 au 04/10/2024	Anglet (64)	OFPROIMMO		Non éligible	Contrat app
00463588	du 14/10/2024 au 11/04/2025	Anglet (64)	OFPROIMMO		Non éligible	Contrat app

00505751

du 14/10/2024 au
11/04/2025

Anglet (64)

OFPROIMMO

MON
COMPTE
FORMATION

FPC