

Assistant(e) Juridique FOAD - Validation blocs 3/4/5/6**Financement**Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif**Organisme responsable et contact**IJA
Bénédicte del Risco
05.56.51.01.53
info-bordeaux@institut-juridique.com**Accès à la formation****Publics visés :**Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarisé(e)
Actif(ve) non salarié(e)**Sélection :**Dossier
Entretien**Niveau d'entrée requis :**

Niveau 4 : Baccalauréat (Niveau 4 européen)

Conditions d'accès :Attestation de validation de la formation
Secrétariat Spécialisé Cabinet d'avocat, Blocs 1 et 2 de la formation certifiante Assistant(e) juridique.**Prérequis pédagogiques :**

Non renseigné

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

Former des assistant(e)s juridiques répondant aux besoins des professionnels du secteur juridique. L'assistant(e) juridique est un(e) assistant(e) spécialisé(e), formé(e) pour exercer, de façon autonome, son activité au sein de cabinets juridiques, de greffes de juridictions, de services contentieux d'entreprises ou d'associations. Ses attributions dépassent largement celle d'un(e) assistant(e) non spécialisé(e). Son étroite collaboration avec son employeur nécessite une parfaite connaissance de l'environnement professionnel dans lequel il/elle évolue. Il/elle doit maîtriser le langage et les procédures juridiques, connaître les règles strictes qui encadrent l'exercice de son activité.

Contenu et modalités d'organisation

La formation est organisée en 4 modules. Module 3 - Maîtriser la structure et les activités juridiques de l'entreprise Droit des affaires et comptabilité de l'entreprise - Monsieur Pierre Lamant. Directeur service juridique - In extenso Bordeaux Droit du travail - Maître Miren Vaslin. Avocat au barreau de Bordeaux Module 4 - Maîtriser l'environnement et les techniques du notariat Pratique notariale - Madame Fanny Coiffard. Assistante Clerc de Notaire à Bordeaux Module 5 - Maîtriser l'environnement et les techniques procédurales en étude d'huissier Voies d'exécution - Maître Arnaud Léon. Huissier de justice à Bordeaux Module 6 - Mise en situation professionnelle 2 mois de stage Cabinet d'avocats / étude de commissaires de justice / office notarial / greffes de juridictions / cabinet d'expertise comptable / mandataires liquidateurs / services juridiques

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Non renseigné****Validation(s) Visée(s)****Assistant juridique - Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST (Niveau 5 européen)****MON COMPTE FORMATION** Éligible au CPF**Et après ?****Suite de parcours**

La/le titulaire de la certification peut exercer dans les structures suivantes: cabinets d'avocats, études de commissaires de justices, offices notariaux, greffes de juridiction, cabinets de mandataires liquidateurs, commissaires-priseurs, services contentieux des entreprises, organismes de gestion de tutelle, associations.

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00361077	du 01/06/2023 au 30/09/2025	Bordeaux (33)	IJA		MON COMPTE FORMATION	FPC
00600168	du 01/06/2025 au 31/12/2027	Bordeaux (33)	IJA		MON COMPTE FORMATION	FPC