

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

EBM BUSINESS SCHOOL
Nathalie JOVENIN
07.64.16.98.17
nathalie.jovenin@propulsup.com

Accès à la formation**Publics visés :**

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Inscription obligatoire par un conseiller en insertion professionnelle
Dossier
Entretien
Inscription directe ou par un conseiller en insertion professionnelle
Information collective

Niveau d'entrée requis :

Niveau 4 : Baccalauréat (Niveau 4 européen)

Conditions d'accès :

Etre titulaire d'un niveau IV au minimum (BAC ou autre ...)

Prérequis pédagogiques :

Aucun prérequis

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

Le BTS Communication a pour perspective de vous former à la conception, la mise en place et la gestion de différents projets de communication d'une entreprise privée, agence ou un organisme public. Les missions du titulaire du BTS Communication consistent à : Concevoir et mettre en œuvre des opérations de communication dans le cadre des campagnes (commerciales, sociales, etc.) Collaborer à la création de supports de communication dans le cadre de la stratégie fixée par la direction de l'organisation Mettre en place une veille opérationnelle permanente

Contenu et modalités d'organisation

Unité .1 : Culture de la communication Unité .2 : Langue vivante étrangère Unité .3 : Droit, économie, management des entreprises
Fonction 1 : Mise en œuvre et suivi de projets de communication Analyse de la commande Caractérisation de la demande et formulation du problème à résoudre Identification des objectifs et des cibles Intégration des contraintes et des éléments de veille technologique Formalisation technique du projet Conduite du projet de communication et ajustements Identification et allocation des moyens matériels et financiers en fonction du budget établi Assistance à la planification des opérations Coordination des tâches entre les différents intervenants Suivi des relations avec le donneur d'ordre Contrôle du respect des contraintes liées à la création, l'exécution, la fabrication et la livraison Traitement des situations critiques Gestion des relations avec les prestataires Elaboration et/ou contribution à la rédaction du cahier des charges des prestataires Recherche de prestataires en fonction du cahier des charges Analyse des offres et sélection des prestataires Négociation et achat Suivi et entretien des relations avec les prestataires Conception et réalisation de moyens de communication Participation à l'élaboration des contenus Choix des supports et des outils Elaboration de documents et d'outils de communication Mise en œuvre des techniques de production Contrôle de la qualité de la production
Fonction 2 : Conseil et relation annonceur Création et développement de clientèle Analyse du portefeuille clients Identification et segmentation des prospects Conception des outils de prospection Elaboration et mise en œuvre d'un plan de prospection Suivi et évaluation des actions de prospection Construction de la proposition Analyse du contexte de l'annonceur Identification et analyse de ses besoins Explicitation et validation de la demande (« brief » ou appel d'offres) Recherche et évaluation de solutions de communication Formalisation de la proposition Présentation, négociation et vente de la proposition Élaboration des supports de présentation Préparation de la négociation Présentation et valorisation de la proposition Ajustements et finalisation Suivi du dossier Suivi de

...
Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Non renseigné**
Commentaires sur la parcours personnalisable **La formation se déroule en alternance, 14H de cours et 21H en entreprise**

Validation(s) Visée(s)

BTS communication - Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST (Niveau 5 européen)

Et après ?

Suite de parcours

BACHELOR COMMUNICATION ET MARKETING BACHELOR COMMERCIAL BACHELOR RESSOURCES HUMAINES

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00347067	du 01/09/2023 au 30/06/2025	Bordeaux (33)	EBM BUSINESS SCHOOL		Non éligible	