

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

KILUZ
Thibaut ROUDAUT
04.11.93.41.01
contact@kiluz.com

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(vé) non salarié(e)

Sélection :

Inscription directe ou par un conseiller
en insertion professionnelle

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Aucun prérequis n'est nécessaire, cette
formation est accessible à tous.

Prérequis pédagogiques :

Aucun prérequis n'est nécessaire, cette
formation est accessible à tous.

Contrat de
professionnalisation
possible ?

Non

Objectif de la formation

Acquérir les bases de français Découvrir les notions théoriques du français Comprendre et se faire comprendre Apprendre à gérer des situations du quotidien Découverte progressive des bases de la langue française Distinguer le langage écrit et le langage oral Mises en situations pour appréhender le quotidien Développer une autonomie langagière

Contenu et modalités d'organisation

1. Étude de la grammaire et du vocabulaire - Phonétique française - Les pronoms personnels et relatifs - Les verbes du premier groupe et leurs terminaisons au présent de l'indicatif - Les verbes du deuxième et troisième groupe et leurs terminaisons au présent de l'indicatif - Le passé composé et l'imparfait - Les principaux verbes en français - Utiliser les prépositions et les adjectifs démonstratifs - Forme interrogative et négative - Comparaisons et superlatifs - Forme impersonnelle 2. Les fondamentaux pour comprendre et se faire comprendre - Manier les chiffres, dates, et heures - S'exprimer simplement à l'oral et à l'écrit - Expressions idiomatiques utiles - Formules de politesse - Le langage parlé 3. Mises en situations pour la vie quotidienne et professionnelle - Se présenter et présenter un collaborateur - Connaître le vocabulaire de son secteur professionnel - Accueillir des visiteurs ou clients francophones - Gérer un appel téléphonique, envoyer ou répondre à un message, et prendre un rendez-vous - Comprendre et apprendre à écrire des mails et courriers simples - Donner son opinion, une recommandation, une indication - Indiquer ou demander une direction - Gérer une réservation de trajet ou de location - Demander de reformuler en cas d'incompréhension 4. Les compétences en langue étrangère - Les niveaux de langue du CECRL - Les activités de communication en langue étrangère

Durées de la formation

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Individualisé**

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00346834	du 01/03/2023 au 01/03/2024	(33)	KILUZ		Non éligible	FPC
00437833	du 25/01/2024 au 25/01/2025	(33)	KILUZ		Non éligible	FPC