

CCP3 "Préparer les opérations comptables périodiques" - TP Secrétaire Comptable

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

RETRAVAILLER DANS L'OUEST - SAINTES
Retravailler dans l'Ouest - Saintes
05.46.74.76.55
antenne.poitoucharentes@retravailler.org

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Dossier
Tests
Entretien
Information collective

Niveau d'entrée requis :

Niveau 3 : CAP, BEP (Niveau 3 européen)

Conditions d'accès :

Non renseigné

Prérequis pédagogiques :

- Avoir un projet professionnel validé dans le secteur d'activité - Pratiquer un 1er niveau des outils bureautique et d'internet - Avoir un 1er niveau de connaissance et de pratique en comptabilité générale

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

- Former des personnes à l'acquisition des compétences et des techniques professionnelles nécessaires à l'exercice partiel du métier de Secrétaire Comptable, - Permettre aux apprenants d'accéder à l'emploi et d'être opérationnels sur une des activités du poste de Secrétaire Comptable en intégrant en particulier la familiarisation avec le milieu de l'entreprise, - Obtenir le Certificat des Compétences Professionnelles « Préparer les opérations comptables périodiques » du titre professionnel de « Secrétaire Comptable » niveau 4 (BAC).

Contenu et modalités d'organisation

Modules d'intégration CCP3 - Préparer les opérations comptables périodiques - Les tableaux commerciaux (niveau 1) - Comptabilisation des déclarations de TVA - Les tableaux de gestion comptable - La paie (niveau 1) - Le SIRH Modules d'accompagnement à la certification et à l'emploi

Parcours de formation personnalisable ? Oui Type de parcours Mixte

Validation(s) Visée(s)

Titre professionnel secrétaire comptable - Niveau 4 : Baccalauréat (Niveau 4 européen)



Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

La formation vise une montée en compétences dans le cadre notamment d'une évolution de poste. Vous pouvez envisager une poursuite de formation sur les CCP1 et CCP2 pour obtenir le Titre professionnel « Secrétaire Comptable » niveau 4 - BAC.

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00360784	du 30/01/2024 au 12/04/2024	Saint-Georges-des-Coteaux (17)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - SAINTES		MON COMPTE FORMATION	FPC
00360785	du 21/08/2024 au 04/11/2024	Saint-Georges-des-Coteaux (17)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - SAINTES		MON COMPTE FORMATION	FPC