

FinancementFormation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif**Organisme responsable et contact**ASSOCIATION SUP DE VINCI
Faustine RISSO
07.57.10.33.86
faustine.risso@isme.fr**Accès à la formation****Publics visés :**Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)**Sélection :**Dossier
Tests
Entretien**Niveau d'entrée requis :**

Niveau 4 : Baccalauréat (Niveau 4 européen)

Conditions d'accès :Pour faire acte de candidature, il faut être en cours d'obtention ou titulaire d'un bac général, technologique ou professionnel ou d'une certification professionnelle de niveau 4.
Sélection : sur dossier, tests écrits et entretien de motivation**Prérequis pédagogiques :**

Pour faire acte de candidature, il faut être en cours d'obtention ou titulaire d'un bac général, technologique ou professionnel ou d'une certification professionnelle de niveau 4.

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

Le titulaire du BTS Gestion de la PME (GPME) est le collaborateur direct du dirigeant d'une petite ou moyenne entreprise. Son travail se caractérise par une forte polyvalence à dominante administrative : gestion de la relation avec la clientèle et les fournisseurs, gestion et développement des RH, organisation et planification des activités, gestion des ressources, pérennisation de l'entreprise, gestion des risques, communication globale. Il assure des fonctions de veille, de suivi et d'alerte, etc. Interface interne et externe, il doit développer une forte dimension relationnelle. L'assistant dispose d'une autonomie et d'un champ de délégation plus ou moins étendus selon l'entreprise, le dirigeant et selon sa propre expérience. **OBJECTIFS :** - Participer à la gestion opérationnelle de l'entreprise dans ses dimensions administratives, comptables, commerciales, humaines, etc. - Contribuer à l'amélioration de l'efficacité donc à la pérennité de l'entreprise.

Contenu et modalités d'organisation

Enseignement professionnel Relations clients et fournisseurs Gestion des risques de la PME Fonctionnement et développement de la PME Ressources humaines de la PME Enseignement général Culture économique, juridique, managériale Culture générale et expression Anglais

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Non renseigné**
Commentaires sur la parcours personnalisable **2 jours école / 3 jours entreprise****Validation(s) Visée(s)****BTS gestion de la PME - Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST (Niveau 5 européen)****Et après ?****Suite de parcours****Bachelor Ressources Humaines Métiers visés: Assistant Administratif Assistant Commercial Assistant Comptable Dans PME, services administratifs de grandes entreprises ou associations.****Calendrier des sessions**

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00334984	du 15/09/2023 au 30/06/2026	Périgny (17)	ISME-LA ROCHELLE		Non éligible	
00393062	du 09/09/2024 au 30/06/2026	Périgny (17)	ISME-LA ROCHELLE		Non éligible	