Ref. formation 202212152141

Manager des Ressources Humaines

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

FORMASUP CAMPUS
Sandrine CECOTTI
05.56.34.01.73
sandrine.cecotti@formasup-campus.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Dossier
Tests
Entretien

Niveau d'entrée requis :

Niveau 6 : Licence, licence professionnelle, BUT (Niveau 6 européen)

Conditions d'accès :

-Le candidat doit être titulaire d'un diplôme Bac+3, ou titre 6 RNCP ou de 180 crédits ECTS (dans la filière RH). -À défaut, le candidat justifie de plus de 3 années d'expérience dans des responsabilités de Manager en ressources humaines. Dans ce cas, une demande est faite au certificateur qui est le seul à valider la candidature. Admissions parallèles en 2ème année : Pour les candidats à la certification Manager en ressources humaines qui ont réalisé une formation dans un autre centre de formation. Leur intégration dans la promotion existante nécessite des précautions. Procédures sans autorisation du certificateur : Le candidat est titulaire d'un titre de niveau 6 certifié et a validé un bac+4 en management des ressources humaines (60 crédits 2ème cycle supérieur). Procédures spécifiques avec autorisation du certificateur : -Niveau 5 acquis + 5 années d'expérience dans le métier RH - Bac+ 4 RH sans titre niveau 6 -Bac+ 4, sans correspondance avec les métiers RH - Diplômes hors UE -Niveau 7 acquis, en accès double compétence avec d'autres MASTERS type Ingénieurs, Scientifiques, etc. Ces candidats recherchent une compétence RH pour une Création et reprise d'entreprise, Ingénieur qui souhaite s'orienter dans les RH, … Dans ce cas, il sera nécessaire de mettre en œuvre des moyens pédagogiques de mise à niveau. -Dossiers simples : M1, Sciences économiques et sociales, IAE, ESC... - Dossiers à examiner avec attention : • M1 Psychologie, droit, sociologie... Vérifier la motivation pour le métier, les acquis sur les matières importantes de 1ère année, les difficultés envisagées sur certaines matières de 2ème année… Le partenaire doit mettre en place des procédures spécifiques de mise à niveau. • M1 Scientifiques, Ingénieurs et autres : ce sont des cas exceptionnels. Il faut une expérience en entreprise concernant le management, si possible les RH avec une faculté de rattraper de nombreux cours. Le partenaire doit s'engager à mettre des cours de rattrapage spécifiques.

Prérequis pédagogiques :

-Le candidat doit être titulaire d'un diplôme Bac+3, ou titre 6 RNCP ou de 180 crédits ECTS (dans la filière RH). -À défaut, le candidat justifie de plus de 3 années d'expérience dans des responsabilités de Manager en ressources humaines. Dans ce cas, une demande est faite au certificateur qui est le seul à valider la candidature. Admissions parallèles en 2ème année : Pour les candidats à la certification Manager en ressources humaines qui ont réalisé une formation dans un autre centre de formation. Leur intégration dans la promotion existante nécessite des précautions. Procédures sans autorisation du certificateur : Le candidat est titulaire d'un titre de niveau 6 certifié et a validé un bac+4 en management des ressources humaines (60 crédits 2ème cycle supérieur). Procédures spécifiques avec autorisation du certificateur : -Niveau 5 acquis

+ 5 années d'expérience dans le métier RH - Bac+ 4 RH sans titre niveau 6 -Bac+ 4, sans correspondance avec les métiers RH - Diplômes hors UE -Niveau 7 acquis, en accès double compétence avec d'autres MASTERS type Ingénieurs, Scientifiques, etc. Ces candidats recherchent une compétence RH pour une Création et reprise d'entreprise, Ingénieur qui souhaite s'orienter dans les RH, … Dans ce cas, il sera nécessaire de mettre en œuvre des moyens pédagogiques de mise à niveau. -Dossiers simples : M1, Sciences économiques et sociales, IAE, ESC… - Dossiers à examiner avec attention : • M1 Psychologie, droit, sociologie... Vérifier la motivation pour le métier, les acquis sur les matières importantes de 1ère année, les difficultés envisagées sur certaines matières de 2ème année… Le partenaire doit mettre en place des procédures spécifiques de mise à niveau. • M1 Scientifiques, Ingénieurs et autres : ce sont des cas exceptionnels. Il faut une expérience en entreprise concernant le management, si possible les RH avec une faculté de rattraper de nombreux cours. Le partenaire doit s'engager à mettre des cours de rattrapage spécifiques. Pièces à fournir : • CV du candidat • Attestation de suivi de l'année de formation, avec indication des matières. La validation des 60 crédits requis devra être produite avant le début de la formation de 2ème année. • Rapport de candidature du candidat, produit par le Partenaire : Sur 1 page. • Motivations du candidat • Projet professionnel • Raisons /motif de la candidature qui justifie le changement de centre de formation • Situation de ses acquis par rapport aux élèves de 1ère année • Éventuellement l'entreprise d'accueil (alternance) • Observations du Partenaire. Particularités des « double compétences » : Accès en MRH 2 Ils ont validé un Master 2 ou un titre de niveau 7 = entretiens de motivation + dossier projet professionnel + validation par le certificateur. Le dossier professionnel est prépondérant (dossier de motivation pour le métier

Contrat de professionnalisation possible ?

Oui

Objectif de la formation

En toute responsabilité et autonomie, le Manager en Ressources Humaines exerce les activités suivantes : - Il participe à la politique générale d'entreprise en apportant son expertise RH et en développant la Responsabilité Sociétale de l'entreprise. -Il garantit le respect de la législation du travail, anticipe l'évolution des réglementations et prévient les risques psycho-sociaux et de santé/sécurité au travail. -Il coordonne et contrôle la gestion sociale et administrative du personnel -Il gère la performance sociale de l'entreprise et développe les compétences managériales du personnel -Il est responsable du développement des innovations sociales de l'entreprise,

Contenu et modalités d'organisation

B1 Politique, Manag strat, Appr gloale CT: Introduction au bloc 1 training Politique et stratégie d'entreprise Gouvernance d'entreprise Culture d'entrep et marque employeur Politique et stratégie RH GPEC Intelligence écono et prospective CT:Anglais Business strategy CT:Rapport de compétences/Mémoire Pro CT: Outils d'insertion professionnel Evaluation intermédiaire/Partiels Evaluation finale du bloc1 B2 Approche juridique des RH CT: Introduction au bloc2 Droit social et Droit du travail Ressources législatives et règlement Veille juridique et Actualités RH Prévention des risques psychosociaux Psychologie sociale Com interne et Système d'information CT: Anglais HR legal framework CT:Rapport de compétences/Mémoire Pro CT: Outils d'insertion professionnel Evaluation intermédiaire/Partiels Evaluation finale du bloc2 B3 Approche gestionnaire des RH CT: Introduction au bloc3 Management des processus Salaires et Paie Pilotage du bilan social Gestion des budgets sociaux CDC de recrutement et Digitilisaion Plan d'action Formation Outils de gest RH et tableaux de bord CT: Anglais Carreer management CT:Rapport de compétences/Mémoire Pro CT: Outils d'insertion professionnel Evaluation intermédiaire/Partiels Evaluation finale du bloc3 Projet d'entreprise: Création WEB Bloc 4 Approche managériale métier CT: Introduction au bloc4 Management et Leadership Philosophie pour manager Gestion de projet Analyse de la Performance Politique et stratégie de communicat SIRH et outils collaboratifs Management d'équipe phygital CT: Parcours de spécialisation CT: Anglais HR management framework CT:Rapport de compétences/Mémoire Pro CT: Outils d'insertion professionnel Evaluation intermédiaire/Partiels Evaluation finale du bloc4 Bloc 5 Innover dans la RH CT: Introduction au bloc5 Sociologie des organisations RD et Systémique des organisations Conduite du changement Stratégie d'innovation Knowledge management L'intra entreprenariat Onboarding Stratégie de mobilité Management de l'interculturalité Droit du travail avancé CT: Parcours de spécialisation CR: Anglais HR innovations CT:Rapport de compétences/Mémoire Pro CT: Outils d'insertion professionnel

…

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** **Type de parcours** **Mixte**

Validation(s) Visée(s)

Manager des ressources humaines - ***Niveau 7 : Master, diplôme d'études approfondies, diplôme d'études supérieures spécialisées, diplôme d'ingénieur (Niveau 7 européen)***

MON COMPTE FORMATION Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

EMPLOYABILITE

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00334074	du 04/07/2023 au 18/07/2025	Bordeaux (33)	FORMASUP CAMPUS		Non éligible	Contrat app
00461440	du 09/09/2024 au 30/06/2026	Bordeaux (33)	FORMASUP CAMPUS		Non éligible	Contrat pro
00461439	du 09/09/2024 au 30/06/2026	Bordeaux (33)	FORMASUP CAMPUS		MON COMPTE FORMATION	FPC