

Courriers et documents administratifs ou institutionnels : pertinence de rédaction

Financement			
Formation professionnelle continue			
Non conventionnée / sans dispositif			
Organisme responsable et contact			
GERFI + TARDET MYRIAM 05.46.50.64.63 contact@gerfiplus.fr			
Accès à la formation			
Publics visés :			
Demandeur d'emploi Jeune de moins de 26 ans Personne handicapée Salarié(e) Actif(ve) non salarié(e)			
Sélection :			
Inscription obligatoire par un conseiller en insertion professionnelle			
Niveau d'entrée requis :			
Sans niveau spécifique			
Conditions d'accès :			
tout public			
Prérequis pédagogiques :			
Non renseigné			
Contrat de professionnalisation possible ?			
Non			

Objectif de la formation

? Aiguiser son sens de la communication. ? Acquérir des techniques de rédaction spécifiques en fonction des écrits à réaliser. ? Adapter son style aux destinataires et à la visée de l'écrit.

Contenu et modalités d'organisation

? Caractéristiques, contraintes d'écriture et objectifs des différents écrits professionnels : - lettre : aux institutions, aux familles, aux partenaires... - e-mail : règles de rédaction actuelles et aspects juridiques - compte-rendu : prise de notes, souci d'objectivité - note de synthèse : plan et présentation - cahier de transmission : présentation, concision et clarté - note de service : comment expliquer, comment annoncer - signalement : objectivité, choix des mots - bilan des usagers : plan, clarté d'expression, alterner subjectivité et objectivité ? Travail sur le choix stylistique selon la nature de l'écrit et ses objectifs : - réflexion sur le choix du vocabulaire, la tournure des phrases - usage de la modalisation, de l'argumentation, ou au contraire de l'objectivité, et des procédés grammaticaux qui y sont associés. ? Approche méthodologique et mises en situation

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Non renseigné**
Commentaires sur la parcours personnalisable **5 jours de formation consécutifs**

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00333291	du 22/05/2023 au 26/05/2023	La Rochelle (17)	GERFI +	Non éligible		
00414436	du 13/05/2024 au 17/05/2024	La Rochelle (17)	GERFI +	Non éligible		
00554568	du 12/05/2025 au 16/05/2025	La Rochelle (17)	GERFI +	Non éligible		
00660287	du 01/06/2026 au 05/06/2026	La Rochelle (17)	GERFI +	Non éligible		