

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

MFR DE FONTEVEILLE
Céline MAGAUD
06.09.88.54.76
c.magaud1@mfr.asso.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Dossier
Entretien

Niveau d'entrée requis :

Niveau illettrisme, analphabétisme
(Niveau 1 européen)

Conditions d'accès :

- Jeune en fin de formation à la MFR de
Fontevaille. - Diplômé ou non - 14 ans et plus

Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

- Développer des compétences et connaissances techniques et professionnelles / Acquérir de nouvelles techniques professionnelles - Perfectionner sa posture professionnelle - Développer son ouverture d'esprit et l'ouverture aux autres, renforcer le sentiment de citoyenneté européenne - Développer son autonomie - Susciter l'intérêt / renforcer l'intérêt / Perfectionner / Développer ses compétences en langue étrangère - Développer ses compétences numériques - Développer son sens de l'écoresponsabilité - S'adapter à un nouvel environnement culturel et professionnel - Gagner en confiance

Contenu et modalités d'organisation

Activité/tâche 1 : Participation aux activités quotidiennes de la structure Le jeune intègre les activités routinières de l'exploitation et est capable de les réaliser en autonomie : alimentation, pansage, soins aux animaux, entretien des bâtiments et du matériel. Activité/tâche 2 : Être capable de réaliser l'alimentation des animaux Réaliser l'alimentation des animaux en respectant les consignes et le planning. Gagner en autonomie au cours du stage. Activité/tâche 3 : Activités culturelles les soirs et les week-ends • Prendre des photos de monuments • Repartir avec une recette du pays • Goûter aux spécialités du pays • Aller dans les musées et s'intéresser à l'histoire du pays Activité/tâche 4 : Travailler sa faculté à être autonome • Savoir obtenir une information • S'organiser dans son emploi du temps • Planifier ses activités pour répondre aux différentes attentes de la mobilité. Gérer ses déplacements, ses horaires, ses moyens de transport pour arriver à l'heure en entreprise et participer aux activités du groupe sur les temps libres. Activité/tâche 5 : Tâches ménagères et d'entretien au sein de l'hébergement d'accueil. • Préparations des repas pour le groupe • Rangement de la chambre • Nettoyage de la cuisine et de la salle à manger • Gestion des provisions Activité/tâche 6 : Temps de restitution et d'analyse de l'expérience • Remplir le carnet de bord et le carnet de liaison • Créer et partager du contenu sur les réseaux sociaux pour valoriser sa mobilité Activité/tâche 7 : Communiquer dans une langue étrangère • Communiquer avec le public, les professionnels • Communiquer avec les habitants du pays • Communiquer avec d'autres étrangers

Parcours de formation personnalisable ?

Oui

Type de parcours

Individualisé

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

- Poursuite sur une autre formation diplômante ou non - emploi/ vie active

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00331021	du 01/09/2022 au 31/08/2023	Châtelleraut (86)	MFR DE FONTEVEILLE		Non éligible	
00439860	du 01/08/2024 au 31/07/2025	Châtelleraut (86)	MFR DE FONTEVEILLE		Non éligible	