BTS Notariat

Financement

Formation professionnelle continue Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

GRETA POITOU-CHARENTES -

SIÈGE ADMINISTRATIF LEFORT Samuelle 05.49.88.64.89 samuelle.lefort@ac-poitiers.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi Jeune de moins de 26 ans Personne handicapée Salarié(e) Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Dossier Entretien

Niveau d'entrée requis :

Niveau 4 : Baccalauréat (Niveau 4 européen)

Conditions d'accès :

Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

Contrat de professionnalisation possible?

Non

Objectif de la formation

Le titulaire de ce BTS est un collaborateur de l'office notarial ; ses activités, auprès d'un ou plusieurs notaires, peuvent revêtir un cadre polyvalent, selon la taille et l'organisation de l'office ou plus spécialisé - Il contribue au traitement juridique, administratif et comptable des dossiers traités par l'office notarial :accueil, relation avec la clientèle, ouverture, suivi, clôture et archivage des dossiers, traitement comptable. - Il contribue à la rédaction d'actes simples en qualité d'assistant rédacteur d'actes: il peut s'agir d'actes liés à la famille et à la personne, à l'immobilier ou à l'entreprise. - Il participe à l'exécution de formalités en qualité d'assistant formaliste (vérification après signature de actes, élaboration des documents générés par l'acte, calcul des droits hypothécaires ou d'enregistrement, dépôt. - Il négocie des biens à vendre ou à louer.

Contenu et modalités d'organisation

Durées de la formation

Parcours de formation personnalisable ?

Oui

Type de parcours

Non renseigné

Validation(s) Visée(s)

BTS notariat - Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST (Niveau 5 européen)

MPTE ATION Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

Non renseiané

Calendrier des sessions

Type d'entré

00329825

du 01/09/2022 au 31/08/2024

(86)

GRETA POITOU-CHARENTES - SIÈGE

