Les fondamentaux du management de proximité : dynamisez votre équipe

Financement

Formation professionnelle continue Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE BORDEAUX GIRONDE

Virginie SIOULONE 05.56.79.44.80 competences@bordeauxgironde.cci.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi Jeune de moins de 26 ans Personne handicapée Salarié(e) Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Entretien

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Non renseigné

Prérequis pédagogiques :

Cette formation ne nécessite pas de prerequis

Contrat de professionnalisation possible ?

Oui

Objectif de la formation

- Déterminer votre style managérial - Confirmer votre posture de manager - Réaliser un diagnostic des compétences, forces et axes d'amélioration de son équipe - Décliner les objectifs de l'entreprise en objectifs opérationnels pour son équipe - Développer une communication positive et efficace - Identifier les outils de reporting et indicateurs de suivi de l'activité de son équipe.

Contenu et modalités d'organisation

Déterminer votre style managérial - Intégrer le rôle et les missions du manager d'équipe - Appréhender les différents styles de management et identifier son propre style - Définir les bonnes pratiques managériales Confirmer votre posture de manager - S'approprier les concepts managériaux : Autorité, responsabilité, délégation, décision, rigueur, assertivité - Engager et gérer la dynamique de groupes - Impulser l'implication et la motivation - Accompagner ses collaborateurs Réaliser un diagnostic des compétences, forces at axes d'amélioration pour son équipe - Cartographier les compétences en fonction des missions et tâches de l'équipe - Identifier les motivations et attentes individuelles/collectives - Définir les critères de réussite de chaque personne et du groupe Décliner les objectifs de l'entreprise en objectifs opérationnels pour son équipe - Savoir fixer des objectifs cohérent pour le salarié et l'entreprise - Contractualiser les objectifs individuels et collectifs - Définir les critères de réussite de chaque personne et du groupe Développer une communication positive et efficace avec son équipe - Stimuler la coopération avec la communication positive - Maîtriser les techniques de reformulation et d'écoute active - Optimiser la qualité des temps relationnels - Savoir déléguer / contrôler Identifier les outils de reporting et indicateurs de suivi de l'activité de son équipe - Gérer la performance : mise en place d'indicateurs individuels et collectifs - Organiser des réunions d'étapes, informer l'équipe sur les résultats et la performance

Parcours de formation personnalisable ? Oui Type de parcours Non renseigné

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Non renseiané

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00312205	du 01/06/2022 au 01/12/2023	Bordeaux (33)	CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE BORDEAUX GIRONDE		Non éligible	FPC
00415132	du 01/01/2024 au 31/12/2024	Bordeaux (33)	CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE BORDEAUX GIRONDE		Non éligible	Contrat

00538967

du 01/01/2025 au 31/12/2025

Bordeaux (33)

CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE BORDEAUX GIRONDE

Non éligible

