

Assurer la gestion administrative quotidienne de l'entreprise artisanale

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

CMA NA
Frédéric SERVEAU
05.53.35.87.51
f.serveau@cm24.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salaré(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Dossier

Niveau d'entrée requis :

Niveau 3 : CAP, BEP (Niveau 3 européen)

Conditions d'accès :

Non renseigné

Prérequis pédagogiques :

Répondre à au moins une des conditions suivantes : Avoir deux ans d'expérience professionnelle en rapport avec la certification visée, Avoir un niveau de formation générale équivalent à celui d'un baccalauréat. Maîtrise de la langue française

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

Découvrir les outils (informatique notamment) et de l'organisation les plus adaptés à votre entreprise. Utiliser les outils informatiques les plus adaptés et savoir s'organiser pour être efficace et productif Maîtriser les techniques, les méthodes et les outils d'organisation et de bureautique pour réaliser toutes les tâches de secrétariat et d'administration d'une entreprise artisanale.

Contenu et modalités d'organisation

L'outil informatique (7 heures) : Les bases de l'informatique et la présentation des nouveaux outils, le développement de l'informatisation de l'entreprise. La bureautique (63 heures) : La rédaction et la mise en page sous traitement de texte (Word), L'utilisation d'un tableur (Excel), La création des documents indispensables à l'entreprise : courriers, publipostage, flyers, tracts, plannings, tableaux de bord, statistiques commerciales, devis, factures. Les outils numériques (21 heures) : Les outils de la communication (internet, outil de recherche, réseaux sociaux, @mail), les outils de paiement et d'encaissement. L'organisation administrative (25 heures) : L'organisation du travail, du poste de travail, la gestion des flux et le traitement de l'information.

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Mixte**

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00258727	du 03/01/2022 au 31/12/2022	Coulounieix- Chamiers (24)	CMA FORMATION PERIGUEUX - CMA NA 24		Non éligible	FPC