

# Anglais du secrétariat-assistantat de direction - Firststep en anglais, Mérignac

## Financement

Formation professionnelle continue  
Non conventionnée / sans dispositif

## Organisme responsable et contact

ENGLISH EDGE BORDEAUX  
Jessica BELL  
06.43.59.36.22  
contact@1stepmerignac.fr

## Accès à la formation

### Publics visés :

Demandeur d'emploi  
Jeune de moins de 26 ans  
Personne handicapée  
Salarié(e)  
Actif(ve) non salarié(e)

### Sélection :

Tests  
Entretien

### Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

### Conditions d'accès :

Non renseigné

### Prérequis pédagogiques :

Niveau A2 du CERCL Toute personne se destinant à un emploi dans le secteur de l'administration

### Contrat de professionnalisation possible ?

Non

## Objectif de la formation

Acquérir de bonnes notions de base à l'oral pour se sentir plus autonome dans un environnement anglophone professionnel. Le programme est orienté essentiellement vers l'expression et la compréhension orale.

## Contenu et modalités d'organisation

S'approprier le vocabulaire utilisé pour accueillir les clients anglophones : Accueillir le client, lui proposer de l'aide, identifier la demande et le conseiller, lui proposer une alternative, préciser les moyens de paiement, répondre à une réclamation (mise en situation, jeux de rôles...) - Comment gérer un appel, acquérir les formules de base du téléphone : Comment faire préciser l'identité de l'interlocuteur, mettre en attente, demander de rappeler plus tard, prendre un rendez-vous, vous initier aux formules de politesse - Améliorer la phonétique anglaise : prononciation et articulation ; Réviser la conjugaison anglaise - Savoir identifier le contexte et les éléments clés d'un courrier ou email - Maîtriser l'alphabet, les chiffres, dates, numéros et heures - Tests d'évaluation écrits et oraux conçus selon le CECRL (Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues) portant sur l'expression et la compréhension : - 1er test réalisé au cours de la première séance, permet de déterminer le niveau de départ, - 2nd test proposé en milieu de formation, - Certification permettant de connaître le niveau de sortie et par conséquent les progrès réalisés au cours de la formation.

Commentaires sur la durée hebdomadaire

Nos programmes sont conçus sur-mesure en fonction du niveau, poste, objectifs et besoins de chaque stagiaire. Le planning est flexible avec une fréquence modulable de l'intensif au progressif.

Parcours de formation personnalisable ?

Oui

Type de parcours

Mixte

## Validation(s) Visée(s)

BULATS - Linguaskill - Sans niveau spécifique

Tests TOEIC® (Test of English for International Communication) - Sans niveau spécifique

MON COMPTE FORMATION Éligible au CPF

## Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

## Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00225667	du 10/03/2021 au 31/12/2024	MERIGNAC (33)	ENGLISH EDGE BORDEAUX		MON COMPTE FORMATION	FPC