

## Financement

Formation professionnelle continue  
Non conventionnée / sans dispositif

## Organisme responsable et contact

ARTWORK- VFX  
Mélanie Garinet  
06.49.76.90.53  
contact@artworkvfx.com

## Accès à la formation

## Publics visés :

Demandeur d'emploi  
Jeune de moins de 26 ans  
Personne handicapée  
Salarié(e)  
Actif(vé) non salarié(e)

## Sélection :

Dossier

## Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

## Conditions d'accès :

Aucune

## Prérequis pédagogiques :

• Être sensibilisé à l'évènementiel • Savoir naviguer sous Windows • Savoir installer un logiciel

## Contrat de professionnalisation possible ?

Non

## Objectif de la formation

• Savoir établir une stratégie d'un plan événementiel • Savoir proposer des actions de communication événementielle adaptées au besoin • Savoir manager une équipe • Savoir piloter un projet événementiel avec ces outils de contrôle • Connaître les différentes techniques d'un projet événementiel • Connaître le Brand Content

## Contenu et modalités d'organisation

Jour 1 : Savoir proposer une stratégie en événementiel : Stratégie et culture média, culture pub, RP (2h de visio + 3h d'étude de cas) • Savoir proposer un plan de média / événementiel • Respecter le budget alloué et l'eco conception • Déterminer les moyens nécessaires à la conception de solutions nouvelles et efficaces (Web, édition, rétro planning...) Jour 2 : Communiquer et Manager (Communication corporate, Management interculturel) (2h de visio + 3h d'examen) • Savoir proposer des actions de communication événementielle adaptées au besoin • Mobiliser les outils pour capter et fidéliser une clientèle • Appréhender l'interculturalité et mobiliser ses connaissances pour proposer un plan d'actions adapté à l'environnement et aux objectifs de l'entreprise. Jour 3 : Manager une équipe, conduire une réunion, communiquer, faire du management interculturel (2h de visio + 3h d'étude de cas) • Hiérarchiser et établir des priorités d'actions selon les enjeux afin de respecter la planification des tâches pour la bonne exécution du contrat. • Identifier les partenaires d'un projet, assurer l'interface entre les différents acteurs du projet (partenaires, institutionnels, prestataires, client, artistes...) pour une organisation fluide de l'évènement. • Participer au recrutement de collaborateurs afin de constituer une équipe projet. • Organiser les réunions avec les prestataires lors de la mise en place du projet événementiel et veiller au respect du cahier des charges et des budgets. Jour 4 : (suite) Manager une équipe, conduire une réunion, communiquer, faire du management interculturel (2h de visio + 3h d'étude de cas) • Superviser les missions des intervenants pour coordonner les différentes équipes. • Animer une réunion, rester à l'écoute de toutes les parties prenantes pour fédérer autour des enjeux du projet. • Mobiliser les techniques de management de salariés pour gérer des conflits et rendre performante une équipe. Jour 5 : Contrôler la gestion, piloter un projet (2h de visio + 3h d'étude de cas) • Compléter un tableau de bord et analyser les procédures appliquées afin de maîtriser les écarts entre prévisionnel et réalisé et mettre en place des outils permettant la pérennité de l'évènement. • Suivre le budget

...  
Parcours de formation personnalisable ?  Oui Type de parcours  Mixte

## Validation(s) Visée(s)

Chargé de projet événementiel - Niveau 6 : Licence, licence professionnelle, BUT  
(Niveau 6 européen)

MON COMPTE FORMATION Éligible au CPF

## Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

## Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00422555	du 01/01/2024 au 31/12/2024	Mérignac (33)	ARTWORK- VFX		MON COMPTE FORMATION	FPC
00523362	du 01/01/2025 au 31/12/2025	Mérignac (33)	ARTWORK- VFX		MON COMPTE FORMATION	FPC