Gestionnaire de paie (Titre professionnel)

Financement



Formation professionnelle continue Programme régional de formation (PRF AS)

N° de marché :2020P162S04913

Organisme responsable et contact

INSUP AQUITAINE Stéphanie SORIANO 05.53.87.73.34 lotetgaronne@insup.org

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi Jeune de moins de 26 ans Personne handicapée Salarié(e) Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Information collective Inscription directe ou par un conseiller en insertion professionnelle

Niveau d'entrée requis :

Niveau 4 : Baccalauréat (Niveau 4 européen)

Conditions d'accès :

Les pré-requis obligatoires liés à la certification seront précisés et détaillés dans la réponse de l'organisme de formation.

Prérequis pédagogiques :

Pour une bonne adaptation en formation, niveau terminale ou équivalent et expérience professionnelle d'environ 1 an en entreprise de tout secteur. La connaissance des outils bureautiques et informatiques est recommandée. Aptitudes souhaitées : bonnes capacités d'abstraction, esprit rigoureux et méthodique, goût pour les chiffres, facilités dans l'expression orale et écrite, capacités relationnelles (écoute, diplomatie).

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

La présente consultation cible des actions devant répondre à un besoin de qualification et/ou de compétences des entreprises et des publics visant à faciliter l'insertion professionnelle et le retour à l'emploi durable.

Contenu et modalités d'organisation

Accueil / Positionnement / Bilans - Accueil Positionnement Formalisation du diagnostic Restitution / Synthèse Formalisation de l'engagement et adaptation continue du parcours Bilans intermédiaire et final - 18 h Prendre en main la plateforme FOAD - Appréhender et comprendre un environnement numérique Être capable d'utiliser les différents outils d'une plateforme de formation pour utiliser les différents modules de formation mis à disposition Développer des méthodes d'apprentissage et de travail agile Se familiariser avec des outils de communication synchrone Se familiariser avec les outils de travail collaboratifs (tableaux blancs interactifs, murs interactifs, outils de brainstorming collectif, etc.) pouvant être mis en oeuvre. - 7 h Assurer la gestion des variables et paramètres de paie - Collecter et contrôler les variables de paie Traiter, contrôler et valider un bulletin de paie - 140 h Assurer la tenue et le suivi du dossier social de l'entreprise - Analyser et assurer la gestion des informations liées aux relations de travail Collecter les informations et traiter les évènements liés au temps de travail Assurer les relations avec le personnel et les tiers - 255 h Assurer la production de la paie et élaborer les données sociales de synthèse - Réaliser et contrôler les bulletins de paie spécifiques Elaborer les données sociales de synthèse - 210 h Préparer la certification - Réaliser le dossier professionnel Se préparer à l'épreuve de synthèse et à l'entretien - 35 h Périodes en entreprises - Préparer la session de validation Acquérir des compétences et attitudes professionnelles Négocier un contrat de travail - 210 h Compétences transverses (Transversal) - Devenir un professionnel (secteur professionnel, outils de communication vers l'entreprise, prospection, réseau professionnel) Posture professionnelle (Codes sociaux inhérents au à son secteur, gestion des informations, organisation de son activité, travail en équipe, agir selon les cadres réglementaires, ...) Gestion des situations de crise (Cadre régle

Parcours de formation personnalisable ? Oui Type de parcours Mixte

Validation(s) Visée(s)

Titre professionnel gestionnaire de paie - Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST (Niveau 5 européen)

Et après ?

Suite de parcours

Néant.

Calendrier des sessions

| Numéro Carif | Dates de formation | Ville | Organisme de formation | Type d'entrée | CPF | Modalités |
|-----------------|--------------------------------|------------------------------|------------------------|------------------|-----------------|-----------|
| 00223156 | du 12/04/2021 au 22/10/2021 | AGEN FOULAYRONNES (47) | AFPA FOULAYRONNES | | Non éligible | FPC |
| 00253837 | du 17/01/2022 au 22/07/2022 | AGEN FOULAYRONNES (47) | AFPA FOULAYRONNES | | Non éligible | FPC |

00314099

du 19/09/2022 au 27/01/2023 AGEN FOULAYRONNES (47)

AFPA FOULAYRONNES Non éligible

