

EXCEL Perfectionnement (TOSA)**Financement**Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif**Organisme responsable et contact**CRIR
Ludovic TRIPOTEAU
05.46.99.71.10
contact@cir.fr**Accès à la formation****Publics visés :**Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)**Sélection :**Dossier
Entretien**Niveau d'entrée requis :**

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Aucune

Prérequis pédagogiques :Connaître les fonctionnalités de base
d'EXCEL**Contrat de professionnalisation possible ?**

Non

Objectif de la formation

Pour aller plus loin avec EXCEL, utiliser les fonctions de calcul, travailler avec des feuilles consolidées, personnaliser les graphiques, utiliser les bases de données.

Contenu et modalités d'organisation

1 - PLUS LOIN DANS LA MISE EN FORME Utiliser les formats spéciaux Créer et utiliser un code format personnalisé Retour automatique dans une cellule Bordures et trames personnalisées Utiliser les formats automatiques La mise en forme conditionnelle La protection des feuilles et des classeurs 2 - LES FORMULES DE CALCUL Rappel sur la construction des formules Utiliser l'assistant fonction Créer une formule avec des fonctions Les principales fonctions statistiques Utiliser des références absolues Créer, utiliser les noms dans les formules Modifier, supprimer un nom 3 - LES FONCTIONS DE CALCUL EVOLUÉES Les fonctions SI, NB.SI, SOMME.SI Les fonctions de RECHERCHE 4 - LIAISON ET CONSOLIDATION Créer et utiliser un groupe de travail Lier des feuilles avec le collage spécial Créer directement une formule de liaison Consolider les feuilles avec le collage spécial Créer des formules de consolidation 5 - LES TABLEAUX DE DONNÉES Structure d'une base de données Utiliser les volets, figer les titres L'outil sous-total Convertir un tableau de données Trier une liste Filtrer une liste Définir des critères de validation 6 - LES TABLEAUX CROISÉS DYNAMIQUES Création d'un tableau croisé dynamique Modifier les calculs Modifier la disposition des données Appliquer un regroupement Personnaliser la mise en forme 7 - LES GRAPHIQUES Rappel sur la création d'un graphique Afficher les données «sources» Ajouter, supprimer des séries Personnaliser un graphique avec une image

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Non renseigné****Validation(s) Visée(s)****Tosa Excel - Sans niveau spécifique**
 Éligible au CPF
Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné**Calendrier des sessions**

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00248531	du 01/01/2022 au 31/12/2022	Rochefort (17)	CRIR			
00343461	du 01/01/2023 au 31/12/2023	Rochefort (17)	CRIR			
00374881	du 01/01/2024 au 31/12/2024	Rochefort (17)	CRIR			
00506025	du 01/01/2025 au 31/12/2025	Rochefort (17)	CRIR			