

Exercer le rôle de tuteur en entreprise

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

CCI 17
Mauricette LAFFONT
05.46.84.70.92
m.laffont@charente-maritime.cci.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Dossier
Entretien

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Prérequis : Notions de management de base.
Public concerné : Toute personne accueillant ou étant amenée à accueillir des nouveaux collaborateurs quel que soit leur statut (apprenti, stagiaires, CDD...).

Prérequis pédagogiques :

Prérequis : Notions de management de base.
Public concerné : Toute personne accueillant ou étant amenée à accueillir des nouveaux collaborateurs quel que soit leur statut (apprenti, stagiaires, CDD...).

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

A l'issue de la formation, le bénéficiaire sera capable de : - Identifier le contexte tutoral et ajuster l'accompagnement du tuteur à ses spécificités - Planifier des missions et un parcours individuel d'activités favorisant le transfert de compétences, en lien avec les différents acteurs de son parcours - Évaluer la progression, formaliser les acquis du tuteur, l'accompagner dans sa montée en compétences

Contenu et modalités d'organisation

Distinguer les différents contextes du tutorat en entreprise et leurs spécificités • Quel tutorat pour quelle finalité dans l'entreprise ? • Le cadre et les modalités de ces contextes (alternance, intégration, etc.) Identifier les missions et la posture du tuteur • Le positionnement du tuteur • Le champ d'actions, les compétences et les missions opérationnelles du tuteur Réussir l'accueil et l'intégration • Objectifs de l'accueil et de l'intégration • Les pratiques facilitant l'intégration Découvrir les liens intergénérationnels au travail : • Qui sont les « baby-boomers », les « X », les « Y », les « Z » ? Organiser la transmission des compétences : • Découvrir les clés de la transmission • Définir les missions, les activités et organiser le parcours du tuteur • Accompagner l'apprenant au quotidien Encourager la progression et évaluer les acquis du tuteur : • Les modalités, méthodes et outils de l'évaluation formative • Les règles de communication et les techniques d'entretien • La gestion et la prévention des conflits

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Mixte**

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00210428	du 01/01/2021 au 31/12/2021	Saintes (17)	CCI 17		Non éligible	
00260731	du 01/01/2022 au 31/12/2022	Saintes (17)	CCI 17		Non éligible	
00260730	du 01/01/2022 au 31/12/2022	Rocheport (17)	CCI 17		Non éligible	
00330105	du 01/01/2023 au 31/12/2023	Rocheport (17)	CCI 17		Non éligible	