

Office 365 - l'environnement de travail collaboratif par Microsoft (e-learning)

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

MODULA FORMATION
Emilie CRAVEA
05.56.44.58.68
contact@modula-formation.com

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Inscription directe ou par un conseiller
en insertion professionnelle

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Non renseigné

Prérequis pédagogiques :

Connaissances de base de l'environnement
informatique.

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

Exploitez ce nouvel environnement de travail proposé par Microsoft afin de gagner en productivité en acquérant de nouvelles méthodes de travail basées sur les services en ligne, le travail collaboratif et le partage d'informations.

Contenu et modalités d'organisation

Découvrez l'environnement Office 365 Présentation d'Office 365 Connexion et découverte de l'interface d'Office 365 Découverte de la page de profil (Delve) Gestion des informations et de la page profil Gérez vos fichiers dans OneDrive Entreprise Présentation de OneDrive Entreprise Création d'un dossier, d'un fichier et ajout de fichiers Enregistrement d'un fichier dans OneDrive à partir d'une application Office Affichage, ouverture et modification d'un fichier stocké sur OneDrive Gestion des fichiers de l'espace OneDrive Déplacement et copie des fichiers Synchronisation des fichiers OneDrive Partage d'un fichier, d'un dossier Génération d'un lien d'accès à un fichier Exploitez les sites d'équipe et les bibliothèques de SharePoint Online Présentation de SharePoint Online Les sites d'équipe Les bibliothèques SharePoint Création d'un dossier, d'un fichier et ajout de fichiers dans une bibliothèque Synchronisation des fichiers d'une bibliothèque SharePoint Enregistrement d'un fichier dans une bibliothèque à partir d'une application Office Affichage, ouverture et modification d'un fichier d'une bibliothèque Modification du nom, suppression des fichiers d'une bibliothèque Déplacement ou copie des fichiers Extraction, archivage d'un fichier Gestion des différentes versions d'un fichier Partage d'un fichier, d'un dossier Génération d'un lien d'accès à un fichier Création d'une alerte sur un fichier, un dossier ou une bibliothèque Les bibliothèques d'images Outlook Online : La messagerie en ligne d'Office 365 Envoi et réception de messages Gestion des messages Gestion des contacts Le Calendrier Office Online Word Online Excel Online PowerPoint Online Partage de fichiers et co-édition OneNote 2016 : Créez et partagez vos notes Créer notes et bloc-notes Optimiser notes, pages de notes et bloc-notes Collaborer autour des notes Teams : Travailler en équipe avec Office 365 Les équipes et les canaux Communiquer Collaborer autour des documents Office 365 : les cas d'usage - Mobilité, réunion en ligne et travail collaboratif Travailler en mobilité Organiser, participer et animer une réunion à distance Communiquer et partager des informations Travailler à plusieurs sur un projet

...
Durées de la formation *11h en FOAD

Commentaires sur la durée hebdomadaire Formation en 100% e-learning, accessible n'importe où depuis votre ordinateur + possibilité de tutorat personnalisé avec un formateur. Durée estimée : 8h30 de formation + 2h de tutorat + environ 1h de certification

Parcours de formation personnalisable ? Oui Type de parcours Individualisé

Validation(s) Visée(s)

Tosa PowerPoint - Sans niveau spécifique

Tosa Word - Sans niveau spécifique

ICDL - Traitement de texte (Word, Writer, Google Docs) - Sans niveau spécifique

ICDL - Utilisation d'un logiciel de présentation (Powerpoint, Impress, Google Slides) -

Sans niveau spécifique

Tosa Slides - Sans niveau spécifique



Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00210735	du 01/01/2021 au 31/12/2021	(33)	MODULA FORMATION		MON COMPTE FORMATION	FPC
00210734	du 01/01/2021 au 31/12/2021	(33)	MODULA FORMATION		MON COMPTE FORMATION	FPC
00231104	du 01/01/2022 au 31/12/2022	(33)	MODULA FORMATION		MON COMPTE FORMATION	FPC

00231103du 01/01/2022 au
31/12/2022

(33)

**MODULA
FORMATION****MON
COMPTE
FORMATION**

FPC

00335478du 01/01/2023 au
31/12/2023

(33)

**MODULA
FORMATION****MON
COMPTE
FORMATION**

FPC

00335477du 01/01/2023 au
31/12/2023

(33)

**MODULA
FORMATION****MON
COMPTE
FORMATION**

FPC

00428383du 01/01/2024 au
31/12/2025

(33)

**MODULA
FORMATION****MON
COMPTE
FORMATION**

FPC

00450296du 13/03/2024 au
31/12/2025

(17)

**MODULA
FORMATION****MON
COMPTE
FORMATION**

FPC