# **Excel - Atelier - Les graphiques**

#### **Financement**

Formation professionnelle continue Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

M2I FORMATION MERIGNAC RICHIR Agnès 05.57.19.07.65 a.richir@m2iformation.fr

Accès à la formation

#### Publics visés :

Demandeur d'emploi Jeune de moins de 26 ans Personne handicapée Salarié(e) Actif(ve) non salarié(e) Autre public

Sélection:

Dossier Tests

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Aucune

#### Préreguis pédagogiques :

Avoir suivi le cours EXC-IN "Excel Initiation - Créer des tableaux de calculs simples" ou avoir les connaissances équivalentes.

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

## Objectif de la formation

Maîtriser la création et l'exploitation des graphiques Excel Exporter des graphiques vers d'autres applications Office.

#### Contenu et modalités d'organisation

Présentation des outils graphiques Choisir le bon type de graphique en fonction du type de données à représenter Outil d'aide au choix du type de graphique Tour d'horizon des graphiques standards et leurs variantes Les diagrammes en secteurs Les histogrammes Les courbes Création de graphique Insérer un graphique et modifier le type d'un graphique existant Créer, appliquer ou supprimer un modèle de graphique Afficher les données d'un graphique Intervertir l'affichage des séries de données du graphique Gérer les dispositions du graphique Mise en forme de graphiques Sélectionner des éléments de graphique Ajouter un titre à un graphique Modifier la disposition ou le style d'un graphique Modifier les options de remplissage des éléments graphiques Appliquer et personnaliser des effets 3D et d'ombre Utilisation de barres d'erreurs et courbes de tendance Modifier les indicateurs de données Personnalisation des éléments du graphique Modifier l'affichage des axes d'un graphique Ajouter ou supprimer un axe secondaire dans un graphique Modifier les échelles dans un graphique Afficher / masquer et modifier le quadrillage et/ou des étiquettes de données Modifier les titres ou les étiquettes de données d'un graphique Animation des graphiques (Time Line Slicer) Les graphiques complexes Les graphiques empliés - cumulés Les graphiques nuages de points Les graphiques radars Les graphiques bursiers Les graphiques complexes Les graphiques Sparklines

Les graphiques compartimentages\* Les graphiques rayons de soleil\* Les graphiques cascades\* Les graphiques Pareto\* Les graphiques zone et valeur\* Graphique de type entonnoir\*\* Introduction aux cartes\* et aux cartes 3D\* Exportation de graphiques entre applications Liaisons avec Word ou PowerPoint Introduction à la création de rapports avec Power View La feuille Power View Créer un graphique à barres, histogramme, secteur avec Power View Filtrer et mettre en surbrillance des données \* Améliorations ou nouveautés apportées par la version 2016 \*\* Disponible avec un abonnement "Office 365" o

Parcours de formation personnalisable ? Oui Type de parcours Individualisé

## Validation(s) Visée(s)

TOSA - Sans niveau spécifique

MON COMPTE FORMATION Éligible au CPF

## Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

#### Calendrier des sessions

Numéro Dates de formation Ville Organisme de formation Type CPF Modalités Carif

00200781

du 01/07/2020 au 31/12/2022

Mérignac (33)

M2I FORMATION MERIGNAC

MON COMPTE FORMATION

