Ref. formation 201911073747

Titre professionnel gestionnaire comptable et fiscal

Financement

Formation professionnelle continue
Programme régional de formation (PRF AS)

N° de marché :2019P232S04432

Organisme responsable et contact

CIPECMA COLLECTIVITES
Mélinda Georget
05.46.56.23.11
mgeorget@cipecma.com

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Information collective
Inscription directe ou par un conseiller en insertion professionnelle

Niveau d'entrée requis :

Niveau 4 : Baccalauréat (Niveau 4 européen)

Conditions d'accès :

Avoir les pré requis liés à la certification visée

Prérequis pédagogiques :

Niveau 1ère ou équivalent. Maîtrise des règles de calcul de bases et des règles d'orthographe et de grammaire.

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

acquérir les compétences relatives à la tenue de la comptabilité et des déclarations fiscales attenantes, à l'élaboration des documents de gestion et à la mise en oeuvre des outils d'analyse et de prévision de l'activité de l'entreprise

Contenu et modalités d'organisation

Arrêter, contrôler et préparer les comptes annuels - Réaliser l'arrêté des comptes Réviser et présenter les comptes annuels Assurer l'enregistrement des flux économiques de l'entreprise conformément à la réglementation comptable, fiscale et sociale Elaborer et diffuser les documents attendus Participer et superviser l'enregistrement de l'information comptable en assurant l'organisation et la fiabilité des saisies Réaliser les travaux comptables de fin d'exercice Assurer la justification des soldes des comptes pour la production des états de synthèse Participer à l'évolution des procédures Réaliser les contrôles professionnels usuels - 189 h Etablir et Contrôler els déclarations fiscales - Etablir et contrôler les déclarations fiscales périodiques Etablir et contrôler les déclarations fiscales annuelles Répertorier et analyser les obligations fiscales et juridiques de l'entreprise Réaliser les travaux préparatoires Etablir et diffuser les documents fiscaux attendus Déterminer le résultat comptable, le résultat fiscal et les impôts à payer Etablir les déclarations fiscales (TVA, liasse fiscale, impôt sur les sociétés...) - 203 h Mettre en oeuvre des outils d'analyse et de prévisions de l'activité de l'entreprise - Analyser les états de synthèse Etablir des prévisions financières Traiter les informations économiques et financières disponibles dans le but de fournir à l'entreprise des outils d'aide à la décision opérationnelle Définir et suivre un ensemble d'indicateurs de gestion constituant le tableau de bord de l'entreprise Concevoir et mettre en place le budget de trésorerie Proposer des outils d'aide à la décision, fondés, notamment, sur des calculs prévisionnels de rentabilité - 203 h Dynamiser ses Techniques de Recherche d'Emploi - Identifier ses atouts: cartographie de compétences et de talents Réaliser des enquêtes métier Organiser et suivre ses démarches : Adopter une stratégie dynamique de recherche d'emploi Rechercher des contacts et des offres : mieux cibler ses actions Construire ses outils de marketing professionnel: CV, LM, profil en ligne, boite email, téléphone Convaincre en entretien : Simulation d'entretiens d'embauche Projeter une image positive et dynamique : affirmation

...

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** **Type de parcours** **Mixte**

Validation(s) Visée(s)

Titre professionnel gestionnaire comptable et fiscal - ***Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST (Niveau 5 européen)***

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00173599	du 06/01/2020 au 01/07/2020	SAINTES (17)	CIPECMA COLLECTIVITES		Non éligible	FPC
00173598	du 15/01/2020 au 10/07/2020	LA ROCHELLE (17)	CIPECMA COLLECTIVITES		Non éligible	FPC