

Calc - créer des macros avec oobasic**Financement**Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif**Organisme responsable et contact**VAELIA MERIGNAC
Carole COMBES
05.16.50.80.00
contact@vaelia.fr**Accès à la formation****Publics visés :**Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(vé) non salarié(e)**Sélection :**Inscription obligatoire par un conseiller
en insertion professionnelle**Niveau d'entrée requis :**

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :Avoir suivi le cours Calc confirmé : maîtrise
complète ou avoir les connaissances
équivalentes.**Prérequis pédagogiques :**

Non renseigné

**Contrat de
professionnalisation
possible ?**

Non

Objectif de la formation

Savoir enregistrer des macros et programmer avec OOOBasic sous Calc pour améliorer l'utilisation de chaque outil et créer des interfaces graphiques spécifiques.

Contenu et modalités d'organisation

Les macros et la sécurité Les différents niveaux de sécurité Les sources de confiance L'enregistreur de macro Comment enregistrer une macro Un outil limité Exécution d'une macro Raccourci clavier Bouton de barre d'outils Menu personnalisé Depuis une extension Depuis un document Sur un événement En ligne de commande sous Windows Environnement OOOBasic Anatomie de la fenêtre macros basic Les bibliothèques Options de l'éditeur Structure d'un module OOOBasic Les déclarations / les procédures Organisation module Coloration et commentaires Le langage OOOBasic Types et portées des variables Déclaration et utilisation des constantes Manipulations des tableaux Instructions conditionnelles Structures de boucle Branchements inconditionnels Instructions de traitement Les chaînes de caractères Les fonctions numériques Les fonctions de date et d'heure Les fonctions de conversion Interface utilisateur Gestion des fichiers Traitement des erreurs Mécanisme d'interception des erreurs Informations sur l'erreur Portée d'un traitement d'erreur Simuler une erreur Les documents OOO Ouvrir / enregistrer / imprimer un document Enumérer les documents ouverts Les informations du document Les événements du document Configuration d'affichage Configuration d'un document Les documents Calc Lecture et manipulation de feuilles Cellules et zones de cellules Lignes et colonnes Lire et écrire dans une cellule Méthodes applicables à une zone de cellules Fonctionnalités générales de Calc Les diagrammes Imprimer un document Configuration d'affichage Configuration de Calc

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Non renseigné****Validation(s) Visée(s)****TOSA - Sans niveau spécifique**
 Éligible au CPF
Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné**Calendrier des sessions**

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00141171	du 15/02/2019 au 31/12/2021	L'Isle- d'Espagnac (16)	VAELIA ANGOULÊME			
00141169	du 15/02/2019 au 31/12/2021	Mérignac (33)	VAELIA MERIGNAC			
00141170	du 15/02/2019 au 31/12/2021	Limoges (87)	VAELIA LIMOGES			
00141168	du 15/02/2019 au 31/12/2021	Périgny (17)	VAELIA LA ROCHELLE			