

# Animer une équipe de travail

## Financement

Formation professionnelle continue  
Non conventionnée / sans dispositif

## Organisme responsable et contact

CCI 17  
Isabelle DRAPRON  
05.46.00.53.85  
i.drapron@charente-maritime.cci.fr

## Accès à la formation

### Publics visés :

Demandeur d'emploi  
Jeune de moins de 26 ans  
Personne handicapée  
Salaré(e)  
Actif(ve) non salarié(e)

### Sélection :

Dossier  
Entretien

### Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

### Conditions d'accès :

Prérequis : Connaissance du monde de l'entreprise. Public concerné : Managers, responsables de services, toute personne amenée à encadrer une équipe.

### Prérequis pédagogiques :

Prérequis : Connaissance du monde de l'entreprise. Public concerné : Managers, responsables de services, toute personne amenée à encadrer une équipe.

### Contrat de professionnalisation possible ?

Non

## Objectif de la formation

A l'issue de la formation, le bénéficiaire sera capable de : - Connaître les principes de base d'un management opérationnel efficace - Utiliser les techniques de communication permettant d'animer de manière dynamique et efficace une équipe - Identifier ses axes de progrès pour accompagner ses collaborateurs au quotidien et progresser ensemble

## Contenu et modalités d'organisation

Développer son positionnement de manager : • Les différents styles de management : comment aborder le bon style par rapport au niveau d'autonomie du collaborateur en situation de travail • Courage managérial et discernement face aux situations complexes • Identification du style naturel de management Le manager charismatique : • Soigner sa pédagogie pour transmettre avec efficacité en suscitant la motivation des collaborateurs • Diffuser les valeurs de l'entreprise : être un manager porteur de sens et affichant exemplarité à travers ses actions courantes Piloter les efforts et accompagner chaque collaborateur dans les situations de changement : • Conduire les entretiens de recadrage • Conduire les entretiens annuels (point sur les objectifs passés et fixation des objectifs à venir), les entretiens professionnels (recueil des besoins en formation) • La conduite du changement : analyse du phénomène et impact sur les collaborateurs et outils pour les accompagner jusqu'à l'appropriation Amener son équipe à être motivée au quotidien : • Savoir communiquer avec ses collaborateurs et pratiquer l'écoute active • Susciter l'envie de mener des actions • Créer les conditions favorables à la motivation des collaborateurs Animer et prendre la parole : • Animer différents types de réunions • Être assertif, c'est quoi ? Dire non et garder la bonne relation avec le collaborateur

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Mixte**

## Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

## Et après ?

### Suite de parcours

**Non renseigné**

## Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00210397	du 01/01/2021 au 31/12/2021	Rochefort (17)	CCI 17		Non éligible	
00214612	du 01/01/2021 au 31/12/2021	Saintes (17)	CCI 17		Non éligible	
00220897	du 28/01/2021 au 31/12/2021	La Rochelle (17)	CCI 17		Non éligible	
00260424	du 01/01/2022 au 31/12/2022	Saintes (17)	CCI 17		Non éligible	

<b>00260425</b>	du 01/01/2022 au 31/12/2022	La Rochelle (17)	CCI 17	Non éligible	
<b>00260426</b>	du 01/01/2022 au 31/12/2022	Rochefort (17)	CCI 17	Non éligible	
<b>00329594</b>	du 01/01/2023 au 31/12/2023	Saintes (17)	CCI 17	Non éligible	
<b>00329597</b>	du 01/01/2023 au 31/12/2023	Rochefort (17)	CCI 17	Non éligible	
<b>00329591</b>	du 01/01/2023 au 31/12/2023	Jonzac (17)	CCI 17	Non éligible	
<b>00329592</b>	du 01/01/2023 au 31/12/2023	La Rochelle (17)	CCI 17	Non éligible	
<b>00536163</b>	du 01/01/2025 au 31/12/2025	La Rochelle (17)	CCI 17	Non éligible	