

Dispositif de Formation Tertiaire (DFT) – Titre professionnel Secrétaire Assistant.e

Financement



Formation professionnelle continue
Programme régional de formation
(PRF SUB)

N° de marché : 3630620

Organisme responsable et contact

RETRAVAILLER DANS L'OUEST -
ANGOULÊME

Lachaise Pascale
02.49.09.14.59
candidat.rwo@retravailler.org

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi

Sélection :

Inscription obligatoire par un conseiller
en insertion professionnelle
Information collective

Niveau d'entrée requis :

Niveau 3 : CAP, BEP (Niveau 3
européen)

Conditions d'accès :

- Une première expérience professionnelle ou
un 1er contact avec le métier est souhaitable -
Projet professionnel validé - Bonnes bases en
informatique (Pack Office)

Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

Contrat de
professionnalisation
possible ?

Non

Objectif de la formation

L'objectif de cette formation est d'être opérationnel sur un poste de Secrétaire Assistant.e et de se familiariser avec le métier. L'obtention du titre repose sur la validation des deux certificats de compétences professionnelles suivants : Assister une équipe dans la communication des informations et l'organisation des activités Traiter les opérations administratives liées à la gestion commerciale et aux ressources humaines Possibilité de suivre la formation dans son intégralité ou seulement un ou plusieurs Certificat(s) de Compétences Professionnelles

Contenu et modalités d'organisation

UF1 - Assister une équipe dans la communication des informations et l'organisation des activités - Produire des documents courants - Assurer la communication des informations utiles à l'activité - Assurer le classement l'archivage et la traçabilité de documents - Accueillir et orienter un correspondant téléphonique et/ou un-e visiteur-euse - Organiser et coordonner les activités du/de la dirigeant-e, d'une équipe Blocs d'Apprentissage associés à l'UF1 - Tableur - Travail collaboratif en ligne - Messagerie électronique UF2 - Traiter les opérations administratives liées à la gestion commerciale et aux ressources humaines - Assurer l'administration des achats et des ventes - Régler les litiges administratifs et commerciaux - 1er niveau - Gérer l'administration du personnel - Actualiser les tableaux de suivi et des graphiques - Maîtriser le logiciel Ciel Gestion Commerciale Blocs d'Apprentissage associés à l'UF2 - Communication écrite et orale - Traitement de texte - Créer et mettre en forme une présentation Blocs d'Apprentissage Transversaux - Piloter sa trajectoire professionnelle - La posture professionnelle - Préparation à la certification et à l'emploi - Renforcement POSSIBILITE D'INSCRIPTION SUR LE TITRE COMPLET OU SUR SEULEMENT UNE DES UF (unités de formation)

Parcours de formation personnalisable ? Oui Type de parcours Individualisé

Validation(s) Visée(s)

Titre professionnel secrétaire assistant - Niveau 4 : Baccalauréat (Niveau 4 européen)

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00116059	du 19/11/2018 au 12/04/2019	BERGERAC (24)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - ANGOULÊME		Non éligible	
00116055	du 19/11/2018 au 12/04/2019	Niort (79)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - ANGOULÊME		Non éligible	
00116057	du 19/11/2018 au 12/04/2019	ANGOULEME (16)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - ANGOULÊME		Non éligible	

00116060	du 19/11/2018 au 12/04/2019	Bordeaux (33)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - ANGOULÊME	Non éligible	
00116058	du 19/11/2018 au 12/04/2019	Saintes (17)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - ANGOULÊME	Non éligible	
00116062	du 10/12/2018 au 07/05/2019	ANGOULEME (16)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - ANGOULÊME	Non éligible	
00116061	du 10/12/2018 au 07/05/2019	Niort (79)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - ANGOULÊME	Non éligible	
00116063	du 10/12/2018 au 07/05/2019	Saintes (17)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - ANGOULÊME	Non éligible	
00116065	du 10/12/2018 au 07/05/2019	Bordeaux (33)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - ANGOULÊME	Non éligible	
00116064	du 10/12/2018 au 07/05/2019	BERGERAC (24)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - ANGOULÊME	Non éligible	
00116068	du 20/12/2018 au 17/05/2019	Saintes (17)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - ANGOULÊME	Non éligible	
00116066	du 20/12/2018 au 17/05/2019	Niort (79)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - ANGOULÊME	Non éligible	
00116069	du 20/12/2018 au 17/05/2019	BERGERAC (24)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - ANGOULÊME	Non éligible	
00116067	du 20/12/2018 au 17/05/2019	ANGOULEME (16)	RETRAVAILLER DANS L'OUEST - ANGOULÊME	Non éligible	

00116070

du 20/12/2018 au
17/05/2019

Bordeaux (33)

RETRAVAILLER
DANS L'OUEST -
ANGOULÊME

Non
éligible

