

# Word initiation et / ou perfectionnement certifiant TOSA

## Financement

Formation professionnelle continue  
Non conventionnée / sans dispositif

## Organisme responsable et contact

MODULA FORMATION  
rachele MAHE  
05.56.44.58.68  
contact@modula-formation.com

## Accès à la formation

### Publics visés :

Demandeur d'emploi  
Jeune de moins de 26 ans  
Personne handicapée  
Salarié(e)  
Actif(ve) non salarié(e)

### Sélection :

Inscription directe ou par un conseiller  
en insertion professionnelle

### Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

### Conditions d'accès :

Non renseigné

### Prérequis pédagogiques :

Connaissance de base de l'environnement  
Windows

### Contrat de professionnalisation possible ?

Non

## Objectif de la formation

Initiation - Créer un document de traitement de texte, le mettre en forme, maîtriser sa mise en page Savoir imprimer et comprendre l'impression Gérer des documents de plusieurs pages Travailler et améliorer la présentation Perfectionnement - Perfectionner son utilisation du logiciel de traitement de texte de Word Assimiler les nouvelles fonctionnalités Gérer les documents longs Manier le publipostage

## Contenu et modalités d'organisation

- INITIATION- DISTINGUER LES FONCTIONS DE BASE : L'INTERFACE Le ruban (onglets, groupes et commandes) La barre d'outils Accès rapide Le Backstage La mini-barre de mise en forme Le curseur zoom GÉRER DES DOCUMENTS Création, ouverture, fermeture d'un document L'enregistrement ; choix du dossier d'enregistrement Transformation en PDF MANIPULER LES FONCTIONS DE BASE La saisie, les principes de base du traitement de texte Le déplacement du curseur Les sélections de texte Les insertions et modifications de texte Le Couper/Copier/Coller METTRE EN FORME LES CARACTÈRES ET LES PARAGRAPHES L'aperçu instantané Les captures d'écran Polices et attributs Alignements, retraits, interlignes, espacements Bordures et trames Listes à puce et listes numérotées Recopie de la mise en forme Les blocs de construction Les thèmes Les effets de texte UTILISER LES TABULATIONS Les différents types de tabulations Ajout d'une ou de plusieurs tabulations Restitution des tabulations d'origine Ajouter des points de suite CREER DES TABLEAUX Création d'un tableau Mise en forme Mise en page Les nouveaux formats prédéfinis METTRE EN PAGE UN DOCUMENT Gestion des sauts de pages L'aperçu multipages Entête, pied de page Les marges, l'orientation des pages L'impression CORRIGER UN TEXTE La recherche et le remplacement de texte Le correcteur orthographique contextuel -PERFECTIONNEMENT- UTILISER LES OPTIONS DE WORD Le ruban (onglets, groupes et commandes) Personnalisation du ruban et de la barre d'accès rapide Création d'onglets Les touches accélératrices Choix des dossiers d'enregistrement et les options CREER DES MODÈLES ET DES FORMULAIRES Création et utilisation d'un modèle Utilisation de champs ("date", "numpages"...)  
Enregistrement d'un modèle Ouverture et modification d'un modèle Création d'un formulaire ; Insertion des champs Protéger un formulaire PARAMÉTRER LE PUBLIPOSTAGE Document principal (lettre, enveloppe, étiquettes...) Source de données (Word, Excel) Les symboles et autres caractères Insertion des champs de fusion Les filtres et requêtes GÉRER DES DOCUMENTS LONGS Les styles (prédéfinis, styles

...  
Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Individualisé**

## Validation(s) Visée(s)

Tosa Word - Sans niveau spécifique

MON COMPTE FORMATION Éligible au CPF

## Et après ?

Suite de parcours

Autres modules de formations certifiantes : outils collaboratifs, Excel, PowerPoint, ... Parcours bureautique certifiant TOSA

## Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00210869	du 01/01/2021 au 31/12/2021	Bordeaux (33)	MODULA FORMATION		MON COMPTE FORMATION	FPC
00210870	du 01/01/2021 au 31/12/2021	Bruges (33)	MODULA FORMATION		MON COMPTE FORMATION	FPC
00231176	du 01/01/2022 au 31/12/2022	Bruges (33)	MODULA FORMATION		MON COMPTE FORMATION	FPC
00231177	du 01/01/2022 au 31/12/2022	Bordeaux (33)	MODULA FORMATION		MON COMPTE FORMATION	FPC

**00337637**du 01/01/2023 au  
31/12/2023

Bordeaux (33)

**MODULA  
FORMATION****MON  
COMPTE  
FORMATION**

FPC

**00337638**du 01/01/2023 au  
31/12/2023

Bruges (33)

**MODULA  
FORMATION****MON  
COMPTE  
FORMATION**

FPC

**00394451**du 02/10/2023 au  
31/12/2024

Limoges (87)

**MODULA  
FORMATION****MON  
COMPTE  
FORMATION**

FPC

**00394891**du 02/10/2023 au  
31/12/2024La Rochelle  
(17)**MODULA  
FORMATION****MON  
COMPTE  
FORMATION**

FPC

**00393648**du 02/10/2023 au  
31/12/2025

Bayonne (64)

**MODULA  
FORMATION****MON  
COMPTE  
FORMATION**

FPC

**00425645**du 01/01/2024 au  
31/12/2024

Bruges (33)

**MODULA  
FORMATION****MON  
COMPTE  
FORMATION**

FPC