

# CléA - Socle de connaissances et de compétences professionnelles - Evaluation préalable et évaluation finale (Bort les Orgues)

## Financement

Formation professionnelle continue  
Socle de connaissances et de compétences professionnelles

## Organisme responsable et contact

GRETA DU LIMOUSIN

## Accès à la formation

### Publics visés :

Demandeur d'emploi  
Jeune de moins de 26 ans  
Personne handicapée  
Salarié(e)  
Actif(ve) non salarié(e)

### Sélection :

Dossier  
Entretien

### Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

### Conditions d'accès :

-

### Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

### Contrat de professionnalisation possible ?

Non

## Objectif de la formation

Evaluation préalable : Engager le processus de certification CléA ; Valider les connaissances et compétences déjà maîtrisées dans les 7 domaines du socle ; Envisager un parcours de formation si besoin. Evaluation finale : Finaliser le processus de certification CléA ; Préparer le dossier de certification pour le jury.

## Contenu et modalités d'organisation

1 - Evaluation préalable des acquis (7 heures) : - Etape 1 : Accueil : présentation du socle de connaissances et de compétences professionnelles : explication des étapes de la démarche de certification ; présentation du dossier de preuves. Entretien exploratoire individualisé : Faire expliciter par le candidat les raisons de sa demande de certification ; Identifier avec le candidat ses compétences, connaissances, expériences en lien avec le référentiel du socle, valoriser ses acquis ; Repérer les éléments de preuves qu'il pourrait collecter. Mise en situation : Evaluer en présentiel des 7 domaines du socle. - Etape 2 . Entretien d'évaluation individualisé : Restituer les résultats de l'évaluation et les expliciter au regard des éléments de preuves apportés par le candidat et de la mise en situation ; (Re)définir le projet de certification ; Présenter les préconisations de formation et les ajuster si besoin ; Indiquer les possibilités de financement en fonction de la situation du candidat ; Informer sur l'offre locale de formation. 2 - Evaluation finale (5 heures) : Accueil et auto-évaluation : Présenter les étapes de cette dernière évaluation et le déroulement du jury de certification ; Pour le candidat : évaluer son aptitude à présenter son dossier à la certification au regard de son parcours et des éléments de preuves proposés ; Vérifier ensemble le dossier du candidat Mise en situation (1 à 3h selon les besoins de validation) : Evaluer la mise en œuvre des compétences en situation. Entretien final : Restituer les résultats de l'évaluation et les expliciter, valider ; Collecter les derniers éléments de preuves s'il y a lieu ; Informer sur le ou les jury(s) de certification locaux.

Durées de la formation \*0h en entreprise

Parcours de formation personnalisable ? Oui Type de parcours Individualisé

## Validation(s) Visée(s)

Certification Socle de connaissances et de compétences professionnelles (CléA) -  
Sans niveau spécifique

MON COMPTE FORMATION Éligible au CPF

## Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

## Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
NS25998	du 01/01/2018 au 31/12/2024	(19)	GRETA DU LIMOUSIN		MON COMPTE FORMATION	FPC