

Préparer sa retraite

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

CCI LIMOGES HAUTE VIENNE -
CAMPUS CONSULAIRE

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Dossier
Entretien

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

-

Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

Contrat de
professionnalisation
possible ?

Non

Objectif de la formation

Gestion de son dossier de départ en retraite (informations juridiques et fiscales liées au départ en retraite). Aborder la retraite avec plus de sérénité. Se projeter dans l'avenir grâce à une meilleure connaissance de soi et de ses potentiels. Harmoniser ses différents domaines de vie.

Contenu et modalités d'organisation

La gestion du dossier de départ en retraite : Les conditions de départ avec son employeur - Le traitement social et fiscal des sommes versées au moment du départ en retraite par l'employeur - La liquidation de la retraite - Les démarches, relations avec les différents organismes : retraite, santé, prévoyance, épargne, protection sociale
Les aspects financiers et fiscaux : Traitement fiscal et social des revenus du retraité - La gestion du patrimoine - Les différents types de placements - Droit et fiscalité des successions : les solutions pour minimiser les droits de transmission du patrimoine
Prendre conscience de sa nouvelle situation : Les images de la retraite : angoisses - espoirs - Les différents impacts de la cessation d'activité professionnelle - La gestion positive de ce changement
Préparer son projet de vie : Repérer ses besoins fondamentaux (physiques, sociaux, intellectuels) - Identifier ses valeurs de vie, ses centres d'intérêt - Connaître ses « petites voix » -- Reconnaître son potentiel et ses ressources personnelles
Vivre sa retraite de manière épanouie en prenant soin de soi : Optimiser son nouveau rapport au temps - Rechercher de nouvelles activités - Apprendre à être à l'écoute de soi (au travers de ses sensations / ses émotions) - Valoriser son hygiène de vie : alimentation/ sommeil/ activité physique/ techniques de relaxation - Entretenir sa forme intellectuelle (mémoire) - Cultiver une pensée positive - Valoriser sa communication sur le plan familial - Développer de nouvelles relations sociales
Le + : la première journée, animée par une journaliste de la presse économique (Les Échos, Le Figaro...) experte des problématiques patrimoniales (placements, retraite, successions...), a pour objectif de mieux appréhender l'environnement juridique et fiscal actuel pour préparer de façon optimale sa retraite et la transmission de son patrimoine. Une consultante expérimentée, spécialiste en développement personnel, anime la seconde journée.

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Non renseigné**

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

| Numéro Carif | Dates de formation | Ville | Organisme de formation | Type d'entrée | CPF | Modalités |
|-----------------|--------------------------------|--------------|---|------------------|-----------------|-----------|
| 00176472 | du 30/03/2021 au 31/03/2021 | Limoges (87) | CCI LIMOGES HAUTE VIENNE - CAMPUS CONSULAIRE | | Non éligible | FPC |